

DJEČJI VRTIĆ SUŠAK
Braće Stipčić 32
51000 Rijeka
OIB: 64692351038

GRAD RIJEKA
Trpimirova 2
51000 RIJEKA
M

28-07-2022

KLASA: 003-06/22-09/14
URBROJ: 2170/01-54-19-02-22-09
Rijeka, 29. srpnja 2022

ZAPISNIK

58. sjednice Upravnog vijeća,
održane 27. srpnja 2022. godine u PPO Morčić,
Braće Stipčić 32, u 14:00 sati

Sjednici nazočni:

Milena Vuletić – ravnateljica Ustanove,
Tamara Martinčić – predsjednica Upravnog vijeća,
Tania Čaušević – članica iz reda osnivača,
Ivanka Frank – članica iz reda osnivača,
Ervina Balen – članica iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Ustanove,
Dalibor Šikić – tajnik Ustanove, zapisničar

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, otvorila je 58. sjednicu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak te utvrdila da su sjednici nazočne četiri članice Upravnog vijeća. Sjednici nije nazočna članica Danijela Blanuša, iz reda prestavnika roditelja, koja je putem elektroničke pošte u petak 22. srpnja 2022. javila da je s istim danom trajno ispisala dijete iz vrtića. Kako je članici Upravnog vijeća predstavnici iz reda roditelja prestao mandat u Upravnom vijeću i prije isteka vremena na koje je imenovana, s obzirom da je na sjednici nazočna većina članova Upravnog vijeća, ostvareni su preduvjeti za rad i donošenje odluka Upravnog vijeća Ustanove.

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, pročitala je dnevni red 58. sjednice, te upitala prisutne članice imaju li primjedbi ili prijedloga za dopunu dnevnog reda. Budući da nije bilo primjedbi odnosno prijedloga za dopunu dnevnog reda, predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, stavila je na glasovanje sljedeći:

DNEVNI RED

1.	Verifikacija Zapisnika s 57. sjednice Upravnog vijeća
2.	Izvešće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća
3.	Financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja 2022. godine do 30. lipnja 2022. godine
4.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2022. godinu Dječjeg vrtića Sušak
5.	Prijedlog Pravilnika o izmjenama Pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak
6.	Prijedlog odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja
7.	Razno

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad 1. Verifikacija Zapisnika s 57. sjednice Upravnog vijeća

Nakon što su se, na upit predsjednice Upravnog vijeća, Tamare Martinčić, da li imaju primjedbi ili dopuna Zapisnika s 57. sjednice, članice izjasnile da nemaju primjedbi na sadržaj zapisnika, niti dodatnih pitanja, predsjednica Upravnog vijeća stavila je točku na glasovanje, te je Zapisnik s 57. sjednice Upravnog vijeća jednoglasno verificiran.

z a k l j u č a k

Verificira se Zapisnik sa 57. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak.

Ad 2. Izvješće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, upitala je ravnateljicu Ustanove, Milenu Vuletić, o realizaciji odluka i zaključaka sa 57. sjednice Upravnog vijeća.

Nakon što je ravnateljica Ustanove, Milena Vuletić, upoznala nazočne članice Upravnog vijeća o realizaciji odluka i zaključaka, predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić stavila je na glasovanje prihvaćanje predmetnog izvješća.

Nakon glasovanja, jednoglasno je donesen sljedeći:

z a k l j u č a k

Utvrđuje se da su odluke i zaključci sa 57. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak realizirani.

Ad 3. Financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja 2022. godine do 30. lipnja 2022. godine

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, dala je riječ ravnateljici Mileni Vuletić kako bi izvijestila o predmetnoj točki.

Milena Vuletić je izvijestila kako je Financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja 2022. godine do 30. lipnja 2022. godine predano na FINA-u u roku, 8. srpnja 2022. godine te je ukratko izvijestila o detaljima samog Izvješća.

Istaknula je kako su ukupni prihodi za razdoblje od 01.01. do 30.06.2022. ostvareni u iznosu 8.289.034,73 kn. Ukupni rashodi za razdoblje od 01.01. do 30.06.22. ostvareni su u iznosu 7.993.881,33 kn. Slijedom navedenog, ostvaren je višak poslovanja u iznosu od 295.153,40 kn.

Preneseni manjak iz prethodnih godina iznosi 1.205.142,13 kn, te ukupni manjak ostvaren u prvoj polovici 2022. g. iznosi 909.988,73 kn.

Nakon provedene rasprave, članice su glasale, te je jednoglasno je donesen sljedeći:

z a k l j u č a k

prima se na znanje Financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja 2022. godine do 30. lipnja 2022. godine

Financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja 2022. godine do 30. lipnja 2022. godine čini sastavni dio ovog Zapisnika.

Ad. 4. Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2022. godinu Dječjeg vrtića Sušak

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, dala je riječ ravnateljici Mileni Vuletić kako bi izvijestila o predmetnoj točki.

Ravnateljica je izvijestila vijeće da je Ustanova pripremila Polugodišnji izvještaj sukladno odredbama novog Zakona o proračunu, a koji je stupio na snagu 1.1.2022. godine.

Nadležno upravno tijelo Grada Rijeke izvijestilo je da je rok za predaju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana 12. kolovoz 2022. godine, a s obzirom da je izvještaj pripremljen na vrijeme, zadani rok predaje Izvještaja će biti ispoštovan.

Ravnateljica je izvijestila da Planirani prihodi i primici za 2022. god. iznose 17.154.212,00 kn, a u periodu od 01.01.do 30.06.22. ostvareni su 48,32 %. Planirani rashodi i izdaci za 2022. god. iznose 17.154.212,00 kn, a u periodu od 01.01.-30.06.22. ostvareni su 46,60 %.

Nakon provedene rasprave, članice su glasale, te je jednoglasno je donesen sljedeći:

Zaključak:

prima se na znanje Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2022. godinu Dječjeg vrtića Sušak

Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2022. godinu čini sastavni dio ovog Zapisnika.

Ad.5. Prijedlog Pravilnika o izmjenama Pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak

Predsjednica Upravnog vijeća predala je riječ ravnateljici Mileni Vuletić kako bi izvijestila o predmetnoj točki.

Ravnateljica Milena Vuletić objasnila je da je zbog upisa djevojčice L. J. u Dječji vrtić Sušak, PPO Pčelice, u pedagoškoj godini 2022./2023., temeljem predgleda zaprimljene dokumentacije, te procjene stručnog tima djetetovih poteškoća i potreba, procijenjeno da je nužno zapošljavanje jedne odobe na radnom mjestu „Pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju djece“, a kako bi se stvorili uvjeti da dijete, s obzirom na poteškoće koje ima, može pohađati vrtić. Oko izmjena Pravilnika prethodno je usaglašen stav između Ravnateljice Dječjeg vrtića Sušak Milene Vuletić i Odjela za odgoj i školstvo Grada Rijeke. Slijedom navedenog u Prijedlogu pravilnika se mijenja broj izvršitelja radnog mjesta „Pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju djece“ na 2 izvršitelja, umjesto dosadašnjih 1.

Tajnik Ustanove je izvjestio da su u odnosu na predloženi materijal koji je dostavljen putem elektroničke pošte, napravljene manje tehničke izmjene Prijedloga pravilnika, te je predsjednica Upravnog vijeća Tamara Martinčić utvrdila da se glasa o prijedlogu koji je članicama dostavljen na sjednici.

Nakon izlaganja ravnateljice, provedeno je glasovanje, te je jednoglasno donesen sljedeći:

Zaključak:

I. donosi se Zaključak o utvrđivanju Prijedloga Pravilnika o izmjenama Pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak

II. utvrđuje se Prijedlog Pravilnika o izmjenama Pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak

III. zadužuje se Ravnateljica da Prijedlog Pravilnika o izmjenama Pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak, putem Odjela za odgoj i školstvo Grada Rijeke, dostavi Gradonačelniku Grada Rijeke na suglasnost.

Ad.6. Prijedlog odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja

Predsjednica Upravnog vijeća predala je riječ ravnateljici Mileni Vuletić kako bi izvijestila o predmetnoj točki.

Ravnateljica je izložila kako je za izbor izvršitelja za zasnivanje radnog odnosa na radnim mjestima odgojitelja, zdravstvenog voditelja, te stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora, odluku donijelo Upravno vijeće na sjednici održanoj dana 24. lipnja 2022. godine. Temeljem predmetne odluke Upravnog vijeća natječaji su objavljeni 28. lipnja 2022. godine, na mrežnoj stranici Ustanove, te na mrežnim stranicama HZZ-a.

Natječaj je bio otvoren do 6. srpnja 2022. godine.

Za radno mjesto odgojitelja pristiglo je 10 prijava, od kojih 5 ispunjavaju uvjete stručne spreme, te položenog stručnog ispita i priloženu kompletnu traženu nužnu dokumentaciju.

Za radno mjesto zdravstvenog voditelja pristiglo je ukupno 7 prijava, od čega je 5 prijava koje ispunjavaju uvjete natječaja, te je uz njih priložena tražena nužna dokumentacija.

Za radno mjesto stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora pristigla je jedna prijava, koja zadovoljava uvjetima natječaja po pitanju dostavljene tražene nužne dokumentacije, no ne ispunjava propisan uvjet nužne stručne spreme za predmetno radno mjesto, tako da se ta osoba može zaposliti

na radno mjesto stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora, u punom radnom vremenu te na određeno vrijeme, kao nestručna osoba, ali samo do popune radnog mjesta na temelju ponovljenog natječaja s osobom koja ispunjava propisane uvjete za radno mjesto, ali ne dulje od pet mjeseci. Da je riječ o deficitarnom kadru na tržištu rada potvrdila je i Obavijest HZZ da nema prijavljenih tražitelja posla s traženom stručnom spremom.

Nakon izlaganja ravnateljice, provedeno je glasovanje, te je jednoglasno donesen sljedeći:

Zaključak:

I.I. donosi se Odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja za radno mjesto odgojitelj za 3 izvršitelja na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno, biraju se:

- 1. Klara Periša**
- 2. Karla Tomaš**
- 3. Viktorija Vitas**

I.II. donosi se Odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja za radno mjesto odgojitelj na određeno vrijeme, do povratka na rad radnika Jadranke Pitinac, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno, bira se:

- 1. Marina Capan**

II. donosi se Odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja za radno mjesto stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora kojom se kandidatkinja Tamara Klasan Brnčić bira za 1 izvršitelja u radni odnos u punom radnom vremenu te na određeno vrijeme, do popune radnog mjesta na temelju ponovljenog natječaja s osobom koja ispunjava propisane uvjete, ali ne dulje od pet mjeseci;

III. utvrđuje se kako će se natječaj za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora (1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu) ponoviti u roku od pet mjeseci;

IV. donosi se Odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja za radno mjesto zdravstvenog voditelja za 1 izvršitelj/ce na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno) bira se:

- 1. Marija Košćić**

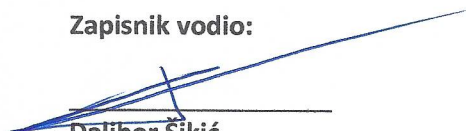
V. zadužuje se Ravnateljica da s izabranim kandidatima, sukladno točkama I., II., i IV. sklopi odgovarajuće ugovore o radu.

Ad.7. Razno

Ravnateljica, Milena Vuletić, izvijestila je prisutne o ponovno povećanom broju Covid 19 infekcija u Ustanovi. Najavila je zatvaranje PPO Galeb, sukladno ljetnom rasporedu, te da će od 1. kolovoza do 31. kolovoza, za djecu svih PPO-a, bit otvoren PPO Morčić.

Sjednica je zaključena u 14:50 sati.

Zapisnik vodio:



Dalibor Šikić

Predsjednica Upravnog vijeća:



Tamara Martinčić