

DJEČJI VRTIĆ SUŠAK
Braće Stipčić 32
51000 Rijeka
OIB: 64692351038

KLASA: 003-06/22-09/13
URBROJ: 2170/01-54-19-02-22-07
Rijeka, 5. srpnja 2022

ZAPISNIK

**57. sjednice Upravnog vijeća,
održane 24. lipnja 2022. godine u PPO Morčić,
Braće Stipčić 32, u 14:00 sati**

Sjednici nazočni:

Milena Vuletić – ravnateljica Ustanove,
Tamara Martinčić – predsjednica Upravnog vijeća,
Tania Čaušević – članica iz reda osnivača,
Ivanka Frank – članica iz reda osnivača,
Ervina Balen – članica iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Ustanove,
Danijela Blanuša Trošelj – članica iz reda predstavnika roditelja
Tajana Perčić – voditelj financija
Dalibor Šikić – tajnik Ustanove, zapisničar

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, otvorila je 57. sjednicu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak te utvrdila da su sjednici nazočne sve članice, čime je osiguran preduvjet za rad i donošenje odluka.

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, pročitala je dnevni red 56. sjednice, te upitala prisutne članice imaju li primjedbi ili prijedloga za dopunu dnevnog reda. Budući da nije bilo primjedbi odnosno prijedloga za dopunu dnevnog reda, predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, stavila je na glasovanje sljedeći:

DNEVNI RED

1.	Verifikacija Zapisnika s 56. sjednice Upravnog vijeća
2.	Izvješće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća
3.	Prijedlog Odluke o donošenju prvih Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu
4.	Prijedlog odluka o objavi natječaja
5.	Razno

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad 1. Verifikacija Zapisnika s 56. sjednice Upravnog vijeća

Nakon što su se, na upit predsjednice Upravnog vijeća, Tamare Martinčić, da li imaju primjedbi ili dopuna Zapisnika s 56. sjednice, članice Upravnog vijeća izjasnile su se da nemaju primjedbi niti dopuna.

Predsjednica Upravnog vijeća stavila točku na glasovanje, te je Zapisnik s 56. sjednice Upravnog vijeća jednoglasno verificiran.

z a k l j u č a k

Verificira se Zapisnik sa 56. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak.

Ad 2. Izvješće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, upitala je ravnateljicu Ustanove, Milenu Vuletić, o realizaciji odluka i zaključaka sa 56. sjednice Upravnog vijeća.

Nakon što je ravnateljica Ustanove, Milena Vuletić, upoznala nazočne članice Upravnog vijeća o realizaciji odluka i zaključaka, predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić stavila je na glasovanje prihvatanje predmetnog izvješća.

Nakon glasovanja, jednoglasno je donesen sljedeći:

z a k l j u č a k

Utvrđuje se da su odluke i zaključci sa 56. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak realizirani.

Ad 3. Prijedlog Odluke o donošenju prvih Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu

Pod ovom točkom Dnevnog reda ravnateljica Milena Vuletić predala je riječ voditeljici financija Ustanove Tajani Perčić, koja je nazočne članice Upravnog vijeća upoznala sa I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu.

Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici održanoj dana 2. lipnja 2022. godine, usvojilo je Prve izmjene i dopune Proračuna Grada Rijeke za 2022. godinu i projekciju za 2023. i 2024. godinu.

Voditeljica financija je izvijestila kako I. Izmjene i dopune financijskog Plana predviđaju ukupne prihode Ustanove u iznosu od 17.154.212,00 kn, što iznosi povećanje od 13,40 % u odnosu na tekući financijski Plan. Prihodi su povećani u ukupnom iznosu od 2.026.781,00 kn.

Povećanje unutar Izvora 1100 Opći prihodi i primici odnosi se na povećanje osnovice plaća zaposlenicima sukladno Dodatku Kolektivnog ugovora za zaposlene, zapošljavanje spremačica i nabavka potrebnih sredstava za čišćenje, povećanje cijena mjesečnih radničkih pokaznih karata,

poskupljenje energenata, poskupljenje prehrambenih proizvoda, te isplatu regresa zaposlenicima, a koji nije bio uračunat u tekući financijski Plan.

Vanproračunski prihodi unutar izvora 4400 za 2022. godinu planirani su u iznosu 3.927.702,00 kn, a prvim rebalansom su smanjeni za 179.577,00 kn, te sada iznose 3.784.125,00 kn. Unutar izvora 3100 planirani su prihodi u iznosu od 444.673,00 kn, a prvim rebalansom su uvećani za 44.427,00 kn, te sada iznose 489.100,00 kn. Ukupno su prvim rebalansom izvanproračunski prihodi smanjeni za 135.150,00 kn u odnosu na tekući Plan.

Dječji vrtić Sušak je evidentirao manjak prihoda na računu 922 u iznosu od 1.205.142,13 kn. Prilikom izrade financijskog plana za razdoblje 2023.-2025. godine potrebno je utvrditi višegodišnji plan pokrića manjka, sukladno novom Zakonu o proračunu (NN 144/21). Navedeni iznos nije uvršten u rebalans sukladno uputi od strane OGU za financije Grada Rijeke za izradu Prvog rebalansa Proračuna Grada Rijeke za 2022. godinu (KLASA: 400-04/22-01/5, URBROJ: 2170-1-08-10-22-1 od 04.travnja 2022.g.)

Nakon glasovanja, jednoglasno je donesen sljedeći:

z a k l j u č a k

donose se prve izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića Sušak za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu.

Ad. 4. Prijedlog odluka o objavi natječaja

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, predala je riječ ravnateljici, Mileni Vuletić, kako bi izvijestila o predmetnoj točki dnevnog reda.

Ravnateljica Milena Vuletić iz izvijestila Upravno vijeće o potrebi raspisivanja natječaja za radna mjesta odgojitelja, zdravstvene voditeljice te stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora.

Pri tome je navela da su sukladno Pravilniku o radnim mjestima u Dječjem vrtiću Sušak predviđena 62 izvršitelja na radnom mjestu odgojitelja, te da je nužno raspisati natječaj za tri izvršitelja na neodređeno, puno radno vrijeme kao zamjenu za odgojiteljice Mariju Mikuličić, Dragicu Skočigorić i Sonju Blažina, a radi odlaska u mirovinu navedenih odgojiteljica.

Na radno mjesto odgojitelja na određeno, puno radno vrijeme, nužno je raspisati natječaj za jednog izvršitelja, a do povratka odgojiteljice Jadranke Pitinac s dugotrajnog bolovanja.

Nužno je raspisati natječaj za 1 izvršitelja na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu za popunu upražnjenog radnog mjesta nastalog sporazumnim prestankom ugovora o radu sa stručnim suradnikom – edukacijskim rehabilitatorom Anom Mihovilović.

Nužno je raspisati natječaj za 1 izvršitelja na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu za popunu upražnjenog radnog mjesta nastalog sporazumnim prestankom ugovora o radu sa zdravstvenom voditeljicom Mirnom Baničević.

Nakon izlaganja ravnateljice, provedeno je glasovanje, te je jednoglasno donesen sljedeći:

Zaključak:

I.I. donosi se Odluka o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu odgojitelja (3 izvršitelja na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno);

I.II. donosi se Odluka o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu odgojitelja (1 izvršitelj na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno);

II. donosi se Odluka o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora;

(1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno);

III. donosi se Odluka o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu zdravstvenog voditelja;

(1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno);

IV. zadužuje se Ravnateljica da natječaje objavi na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnim stranicama i oglasnim pločama Dječjeg vrtića Sušak, sukladno članku 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Ad.5. Razno

Ravnateljica, Milena Vuletić, izvijestila je prisutne o organizaciji rada tijekom srpnja i kolovoza. Od 4. srpnja do 30. kolovoza zatvoreni su PPO Pčelice, PPO Vežica i PPO Veseljko. Od 4. srpnja do 29. srpnja bit će otvoreni PPO Galeb (za djecu iz PPO Galeb i PPO Vežica) i PPO Morčić. Od 1. kolovoza do 31. kolovoza, za djecu svih PPO-a, bit će otvoren PPO Morčić.

Sjednica je zaključena u 14:25 sati.

Zapisnik vodio:



Dalibor Šikić

Predsjednica Upravnog vijeća:



Tamara Martinčić