

DJEČJI VRTIĆ SUŠAK
Braće Stipčić 32
51000 Rijeka
OIB: 64692351038

GRAD RIJEKA
Trpimirova 2
51000 RIJEKA

31-05-2022

KLASA: 003-06/22-09/08
URBROJ: 2170/01-54-19-02-21-14
Rijeka, 27.travnja 2022

ZAPISNIK

**52. sjednice Upravnog vijeća,
održane 27.travnja 2022. godine u PPO Morčić,
Braće Stipčić 32, u 14:00 sati**

Sjednici nazočni:

Milena Vuletić – ravnateljica Ustanove,
Tamara Martinčić – predsjednica Upravnog vijeća,
Tania Čaušević – članica iz reda osnivača,
Ivanka Frank – članica iz reda osnivača,
Ervina Balen – članica iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Ustanove,
Danijela Blanuša Trošelj – članica iz reda predstavnika roditelja
Dalibor Šikić – tajnik Ustanove, zapisničar

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, otvorila je 52. sjednicu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak te utvrdila da su sjednici nazočne sve članice, čime je osiguran preduvjet za rad i donošenje odluka.

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, pročitala je dnevni red 52. sjednice, te upitala prisutne članice imaju li primjedbi ili prijedloge za dopunu dnevnog reda. Budući da nije bilo primjedbi odnosno prijedloga za dopunu dnevnog reda, predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, stavila je na glasovanje sljedeći:

DNEVNI RED

1.	Verifikacija Zapisnika s 51. sjednice Upravnog vijeća
2.	Izvešće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća
3.	Financijsko Izvešće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2022. godine do 31. ožujka 2022. godine
4.	Prijedlog I. izmjene i dopune Plana nabave Dječjeg vrtića Sušak za 2022. godinu
5.	Prijedlog odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja
6.	Razno

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad 1. Verifikacija Zapisnika s 51. sjednice Upravnog vijeća

Nakon što su se, na upit predsjednice Upravnog vijeća, Tamare Martinčić, da li imaju primjedbi ili dopuna Zapisnika s 51. sjednice, članice Upravnog vijeća izjasnile da nemaju niti primjedbi niti dopuna, Predsjednica je stavila točku na glasovanje te je jednoglasno verificiran Zapisnik s 51. sjednice Upravnog vijeća.

z a k l j u č a k

Verificira se Zapisnik sa 51. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak.

Ad 2. Izvješće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, upitala je ravnateljicu Ustanove, Milenu Vuletić, o realizaciji odluka i zaključaka sa 51. sjednice Upravnog vijeća.

Nakon što je ravnateljica Ustanove, Milena Vuletić, upoznala nazočne članice Upravnog vijeća o realizaciji odluka i zaključaka sa 51. sjednice Upravnog vijeća, predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić stavila je na glasovanje prihvatanje predmetnog izvješća.

Nakon glasovanja, jednoglasno je donesen sljedeći:

z a k l j u č a k

Utvrđuje se da su odluke i zaključci sa 51. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak realizirani.

Ad 3. Financijsko Izvješće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2022. godine do 31. ožujka 2022. godine

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, dala je riječ ravnateljici, Mileni Vuletić kako bi izvijestila o predmetnoj točki.

Ravnateljica Milena Vuletić je prepustila riječ voditeljici financija Tajani Perčić, koja je izvijestila o detaljima Izvješća. Voditeljica financija izvijestila je kako je Financijsko izvješće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2022. godine do 31. ožujka 2022. godine predano elektroničkim putem putem Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika (RKPI), u zakonski predviđenom roku, dana 6. travnja 2022. godine.

Voditeljica financija je istaknula je kako su prihodi poslovanja u ovom razdoblju ostvareni u visini od 3.827.467,18 kuna, dok su rashodi iznosili 3.849.171,71 kuna., te je u istom razdoblju ostvaren manjak u iznosu od 21.704,53 kn, što čini ukupni manjak u iznosu od 1.226.845,53 kn. Naglasila je pri tome da je naplata potraživanja od strane korisnika usluga Dječjeg vrtića Sušak poboljšana od trenutka dolaska administrativno-računovodstvenog radnika Anamarije Lisica, koja je preuzela dio poslova vezane za naplatu dospjelih neplaćenih potraživanja, nakon čega je intenzivirana komunikacija s dužnicima, čime je znatno podignuta uspješnost naplate potraživanja Ustanove.

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić je po završetku izlaganja voditeljice financija Tajane Perčić naglasila dužnost ravnatelja da se prate zakonske odredbe, a koje se odnose na novi Zakon o proračunu.

Nakon provedene rasprave, donesen je sljedeći

z a k l j u č a k

prima se na znanje Financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja 2022. godine do 31. ožujka 2022. godine.

Financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja 2022. godine do 31. ožujka 2022. godine čini sastavni dio ovog Zapisnika.

Ad. 4. Prijedlog I. izmjene i dopune Plana nabave Dječjeg vrtića Sušak za 2022. godinu

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, predala je riječ ravnateljici, Mileni Vuletić, kako bi izvijestila o predmetnoj točki.

Ravnateljica, Milena Vuletić, je naglasila kako je s obzirom da usluge čišćenja Dječjeg vrtića Sušak istekom ugovora s pružateljem usluga tvrtke Belveder d.o.o., iste poslove preuzima Dječji vrtić Sušak, koji je za obavljanje tih poslova zapošljava 11 spremačica sklapanjem Ugovora o radu na neodređeno u punom radnom vremenu, a temeljem odluke Upravnog vijeća. S obzirom na navedenu činjenicu bilo je nužno znatnije revidirati određene stavke plana nabave, vezane za poslove čišćenja, na način kako je predviđen prijedlogom. Također je navela da je, s obzirom na objektivne okolnosti, izmijenjen predviđen početak postupka za pojedine stavke iz Plana nabave Dječjeg vrtića Sušak.

Nakon izvještaja, provedena je kraća rasprava o točki te su jednoglasno doneseni sljedeći

zaključci:

I. donosi se I. izmjena Plana nabave Dječjeg vrtića Sušak za 2022. godinu

II. zadužuje se Ravnateljica da I. Izmjenu Plana nabave Dječjeg vrtića Sušak za 2022. godinu objavi u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske u roku od osam dana od dana njegovog donošenja, te na mrežnim stranicama Ustanove

I. izmjena Plana nabave Dječjeg vrtića Sušak za 2022. godinu čini sastavni dio ovog Zapisnika.

Ad.5. Prijedlog odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, predala je riječ ravnateljici, Mileni Vuletić, kako bi izvijestila o predmetnoj točki.

Ravnateljica je izložila kako je za izbor jedanaest izvršitelja na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, Upravno vijeće donijelo Odluku o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu spremač, na sjednici održanoj dana 21. ožujka 2022. godine.

Predmetni natječaj je objavljen na mrežnoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te na mrežnim stranicama Ustanove dana 22. ožujka 2022. i trajao je do 30. ožujka 2022.

Ravnateljica je izjavila članicama Upravnog vijeća kako je obavljen formalni pregled zaprimljenih prijava te utvrđeno da je zaprimljeno dvadeset i sedam prijava, od kojih je dvadeset zadovoljavalo uvjete natječaja.

Ravnateljica, Milena Vuletić, Upravnom vijeću dala je prijedlog da se za izvršitelje na radnom mjestu spremača, u radni odnos na neodređeno vrijeme i u punom radnom vremenu, izaberu slijedeće kandidatkinje: Danijela Tomljanović, Ines Šepić, Sanja Spadoni, Ana Stojak, Dragica Spajić, Lorena Petrović, Catia Murtezi, Mašinović Sifeta, Mariana Fučić, Višnja Frlan i Merkl Nataša.

Nakon izvještaja, provedeno je glasanje te je jednoglasno donesen sljedeći

zaključak:

I. donosi se Odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja za radno mjesto spremača
(Danijela Tomljanović bira se u radni odnos na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu);
(Ines Šepić, bira se u radni odnos na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu);
(Sanja Spadoni bira se u radni odnos na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu);
(Ana Stojak bira se u radni odnos na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu);
(Dragica Spajić bira se u radni odnos na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu);
(Lorena Petrović bira se u radni odnos na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu);
(Catia Murtezi bira se u radni odnos na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu);
(Mašinović Sifeta bira se u radni odnos na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu);
(Mariana Fučić bira se u radni odnos na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu);
(Višnja Frlan bira se u radni odnos na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu);
(Merkl Nataša bira se u radni odnos na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu);

II. zadužuje se Ravnateljica da s izabranim kandidatima sukladno Odluci o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja za radno mjesto spremač (radni odnos na neodređeno vrijeme i u punom radnom vremenu), sklopi ugovore o radu;

Ad 6. Razno

Ravnateljica je izvijestila članove Upravnog vijeća o problematici e-upisa, s osobitim naglaskom na probleme u radu aplikacije s korisničke strane, kako probleme roditelja pri upisu, tako i sa strane Ustanove.

Predsjednica Upravnog vijeća Tamara Martinčić podsjetila je da je na jednoj od prethodnih sjednica Upravnog vijeća, članica Danijela Blanuša Trošelj postavila zamolbu ravnateljici Mileni Vuletić za stavljanje cjelovitog popisa članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak na mrežne stranice Ustanove, uz zahtjev da se na istom popisu objavi i njena osobna adresa elektroničke pošte, a u svrhu da se roditeljima olakša komunikacija s njihovim predstavnikom u Upravnom vijeću.

Na upit članice Upravnog vijeća ravnateljica Milena Vuletića je obavijestila da će se isto napraviti bez odgode po završetku sjednice.

Završno je ravnateljica Milena Vuletić izvijestila Upravno vijeće o upisanoj djeci iz ratom zahvaćene Ukrajine koja borave u gradu Rijeci, navodeći da je u Ustanovi od dana 19. travnja upisano jedno dijete u program Dječjeg vrtića Sušak.

Sjednica je zaključena u 14:45 sati.

Zapisnik vodio:



Dalibor Šikić

Predsjednica Upravnog vijeća:



Tamara Martinčić

