

DJEČJI VRTIĆ SUŠAK
Braće Stipčić 32
51000 Rijeka
OIB: 64692351038

KLASA: 007-03/24-01/49
URBROJ: 2170-1-24-02-25-7
Rijeka, 29. kolovoza 2025. godine

ZAPISNIK
49. sjednice Upravnog vijeća,
održane 29. kolovoza 2025. godine u PPO Morčić,
Braće Stipčić 32, u 09:00 sati

Sjednici nazočni:

Vlatka Miletić - ravnateljica
Tanija Čaušević - članica iz reda osnivača, predsjednica Upravnog vijeća,
Dario Jemrić - član iz reda osnivača,
Ljubica Zec - članica iz reda osnivača,
Ervina Balen - članica iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Ustanove,
Dalibor Šikić - tajnik Ustanove, zapisničar.

Predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević utvrdila je su nazočna četiri člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak, a član Davor Petrušić opravdao je svoj nedolazak te konstatirala da sjednici prisustvuje dovoljan broj članova potreban za održavanje sjednice i pravovaljano odlučivanje.

Predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević je pročitala dnevni red 49. sjednice i upitala prisutne članove imaju li primjedbi ili prijedloga za dopunu dnevnog reda. Budući da nije bilo primjedbi odnosno prijedloga za dopunu dnevnog reda, predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević, stavila je na glasovanje sljedeći:

DNEVNI RED

1.	Verifikacija Zapisnika s 48. sjednice Upravnog vijeća
2.	Izvešće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća
3.	Prijedlog odluke o donošenju Izvešća o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Sušak za pedagošku 2024./2025. godinu
4.	Prijedlog odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja
5.	Prijedlog odluka o objavi natječaja
6.	Razno

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

AD 1. Verifikacija Zapisnika s 48. sjednice Upravnog vijeća

Nakon što su se, na upit predsjednice Upravnog vijeća, Tanije Čaušević, da li imaju primjedbi ili dopuna Zapisnika s 47. sjednice, članovi izjasnili da nemaju primjedbi na sadržaj zapisnika, predsjednica Upravnog vijeća stavila je točku na glasovanje.

Nakon glasovanja, **jednoglasno** (s 4 glasa ZA) je donesen sljedeći:

z a k l j u č a k:

Verificira se Zapisnik s 48. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak.

.....

AD 2. Izvješće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća

Predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević, upitala je ravnateljicu Ustanove, Vlatku Miletić, o realizaciji odluka i zaključaka s 48. sjednice Upravnog vijeća.

Nakon što je ravnateljica Ustanove, Vlatka Miletić, upoznala nazočne članove Upravnog vijeća o realizaciji odluka i zaključaka, predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević stavila je na glasovanje prihvatanje predmetnog izvješća.

Nakon glasovanja, **jednoglasno** (s 4 glasa ZA) je donesen sljedeći:

z a k l j u č a k

Utvrđuje se da su odluke i zaključci s 48. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak realizirani.

.....

AD 3. Prijedlog odluke o donošenju Izvješća o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Sušak za pedagošku 2024./2025. godinu

Predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević, dala je riječ ravnateljici, Vlatki Miletić, kako bi izvijestila o predmetnoj točki.

Ravnateljica je u svojem izvješću prisutnima izložila detalje ustrojstva i rada Ustanove tijekom pedagoške 2024./2025. godine te naglasila kako je odgojno – obrazovni rad bio usmjeren na ostvarenje bitne zadaće u pedagoškoj 2024./2025. godini : „Razvijanje osobnih potencijala djeteta radom na projektnim aktivnostima u multisenzornom okruženju“.

Radovi na energetskej obnovi objekta PPO Vežica su započeli su 3. listopada 2024. godine, a obzirom na zahtjevnost i obim predviđenih radova, djeca i odgajatelji su od 21. listopada 2024. godine boravili su u PPO Morčić i PPO Veseljko te je Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak 9. prosinca 2024. godine, donijelo I. Izmjene godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Sušak za pedagošku godinu 2024./2025.

Radovi na dogradnji objekta za dvije jasličke skupine PPO Galeb, započeli su 15. svibnja 2025. godine, a predviđeni rok završetka radova je 15. siječanj 2026. godine.

Na razini Ustanove odgojno-obrazovni rad se provodio u 12 jasličkih skupina (obuhvaćeno 123 djece) te u 22 vrtićke skupine (obuhvaćeno 387 djece).

Tijekom cijele pedagoške 2024./25. godine kontinuirano se planiralo i radilo na osiguravanju uvjeta s ciljem stvaranja sigurnog, materijalno primjereno opremljenog i poticajnog prostora za boravak djece, realizaciju potrebnih poslova radnika te funkcioniranja objekata u cjelini. U skladu s Planom nabave osiguravan je potreban higijenski, likovni i potrošni materijal te didaktika.

Tijekom godine izvršeno je otklanjanje kvarova na strojevima i sredstvima za rad u centralnoj kuhinji, te su provedena potrebna ispitivanja i servisiranja u skladu s Pravilnikom zaštite na radu i zaštite od požara.

U skladu sa Sigurnosno-zaštitnim i preventivnim programom otklanjane su sve situacije koje su mogle utjecati na sigurnost djece i djelatnika unutar svakog objekta ili njegovog okoliša.

Na objektu PPO Galeb su postavljeni solarni paneli te je u kotlovnici stavljena u funkciju Podstanica čime je objekt spojen na toplovodni sustav.

Potom je ravnateljica, Vlatka Miletić putem video prezentacije nazočnim članovima Upravnog vijeća, uz predstavila je rad Dječjeg vrtića kroz pedagošku 2024./2025. godinu.

Po završetku prezentacije ravnateljica Vlatka Miletić izvijestila je nazočne članove Upravnog vijeća da je na sjednici Odgajateljskog vijeća održanoj 27. kolovoza 2025. u PPO Morčić prihvaćeno Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada za pedagošku 2024./2025. godinu, te ispunjeni uvjeti za donošenje odluke Upravnog vijeća o usvajanju Izvješća.

Nakon provedene kraće rasprave i glasovanja, **jednoglasno** (s 4 glasa ZA) je donijet sljedeći

z a k l j u č a k

I. donosi se Odluka o usvajanju Izvješća o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Sušak za pedagošku 2024./2025. godinu

II. zadužuje se Ravnateljica da Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Sušak za pedagošku 2024./2025. godinu, dostavi Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih.

Napomena:

Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Sušak za pedagošku 2024./2025. godinu čini sastavni dio ovog Zapisnika.

.....

AD.4. Prijedlog odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja

Predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević, predala je riječ ravnateljici Vlatki Miletić kako bi izvijestila o predmetnoj točki.

Ravnateljica je izložila kako je za raspisivanje natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelj (1 izvršitelj na neodređeno, puno radno vrijeme) te pomoćnog kradnika za njegu, skrb i pratnju djece (1 izvršitelj na neodređeno, puno radno vrijeme) Upravno vijeće donijelo Odluke na sjednici održanoj 24. srpnja 2025. godine.

Temeljem predmetnih Odluka Upravnog vijeća natječaji su objavljeni na mrežnoj stranici i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Ustanove dana 25. srpnja 2025. i trajali su do 4. kolovoza 2025. godine.

Za radno mjesto odgojitelj (1 izvršitelj na neodređeno, puno radno vrijeme) pristiglo je 5 prijava. Svih 5 prijava bilo je pravodobno i potpuno, a od toga 4 kandidatkinje imale odgovarajuću stručnu spremu. Temeljem uvida u zaprimljenu natječajnu dokumentaciju i po obavljenim intervjuima s kandidatkinjama, ravnateljica, Vlatka Miletić predložila je, za radno mjesto odgojitelja (1 izvršitelj na neodređeno, puno radno vrijeme), kandidatkinju Kristinu Hodak.

Za radno mjesto pomoćnog kradnika za njegu, skrb i pratnju djece (1 izvršitelj na neodređeno, puno radno vrijeme) pristiglo je 11 prijava. Sve prijave bile su pravodobne i potpune, i sve kandidatkinje su imale odgovarajuću stručnu spremu, temeljem uvida u zaprimljenu natječajnu dokumentaciju i po obavljenim intervjuima s kandidatkinjama, ravnateljica, Vlatka Miletić predložila je, za radno mjesto pomoćnog kradnika za njegu, skrb i pratnju djece (1 izvršitelj na neodređeno, puno radno vrijeme) kandidatkinju Patriciju Petrović.

Nakon provedene rasprave i glasovanja, **jednoglasno** (s 4 glasa ZA) je donesen sljedeći:

z a k l j u č a k

I. donosi se Odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja za radno mjesto ODGOJITELJ (1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno):

- bira se kandidatkinja Kristina Hodak.

II. donosi se Odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja za radno mjesto POMOĆNI RADNIK ZA NJEGU, SKRB I PRATNJU DJECE

(1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno):

- bira se kandidatkinja Patricija Petrović.

III. zadužuje se Ravnateljica da s izabranim kandidatima, sukladno točkama I. i II. sklopi odgovarajuće ugovore o radu.

.....

AD. 6. Prijedlog odluka o objavi natječaja

Predsjednica Upravnog vijeća predala je riječ ravnateljici Vlatki Miletić kako bi izvijestila o predmetnoj točki. Ravnateljica, Vlatka Miletić izvijestila je članove Upravnog vijeća o trenutnim kadrovskim potrebama Dječjeg vrtića Sušak. Potom je predložila raspisivanje natječaja za slijedeća radna mjesta:

- odgojitelj, 2 izvršitelja na određeno, puno radno vrijeme, zamjena za privremeno odsutne radnike.

Nakon izlaganja ravnateljice, provedeno je glasovanje, te je **jednoglasno** (s 4 glasa ZA) donesen sljedeći:

z a k l j u č a k:

I.I. donosi se Odluka o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu ODGOJITELJ (2 izvršitelja na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno);

II. zadužuje se Ravnateljica da natječaj objavi na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Sušak, sukladno članku 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

.....

AD.7. Razno

Ravnateljica je izvijestila nazočne članove Upravnog vijeća o aktualnostima vezanima uz projekt nadogradnje PPO Galeb, s posebnim naglaskom na organizaciju rada Ustanove za pedagošku godinu 2025./2026. godinu.

Navela je da će djeca koja pohađaju PPO Galeb od 1. rujna 2025. godine biti raspoređena su u prostore PPO Morčić, PPO Vežica, PPO Veseljko i PPO Đurđice.

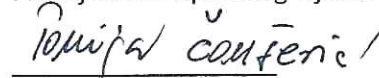
Naglasila je da je sukladno mjerodavnim pozitivnim propisima za prostore u koje će djeca biti raspoređena, a koji mijenjaju svoju namjenu, pokrenut propisani postupak, te su po predavanju Zahtjeva za utvrđivanje uvjeta i izdavanje rješenja o početku rada u promijenjenim uvjetima radi privremenog izmještaja u navedene prostore, zaprimljena pravodobno sva tražena odnosno potrebna Rješenja izdana od strane Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje Primorsko-goranske županije kojima se odobrava početak obavljanja predškolskog odgoja i obrazovanja, te skrbi o djeci u promijenjenim uvjetima.

Sjednica je zaključena u 10:35 sati.

Zapisnik vodio:


Dalibor Šikić

Predsjednica Upravnog vijeća:


Tanija Čaušević