

DJEČJI VRTIĆ SUŠAK
Braće Stipčić 32
51000 Rijeka
OIB: 64692351038

KLASA: 007-03/24-01/42
URBROJ: 2170-1-24-02-25-8
Rijeka, 20. ožujka 2025. godine

ZAPISNIK
42. sjednice Upravnog vijeća,
održane 20. ožujka 2025. godine u PPO Morčić,
Braće Stipčić 32, u 10:00 sati

Sjednici nazočni:

Vlatka Miletić - ravnateljica
Tanija Čaušević - članica iz reda osnivača, predsjednica Upravnog vijeća,
Dario Jemrić - član iz reda osnivača,
Ljubica Zec - članica iz reda osnivača,
Ervina Balen - članica iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Ustanove,
Davor Petrušić - član iz reda roditelja djece korisnika usluga Ustanove,
Tajana Perčić - voditeljica financija Ustanove,
Dalibor Šikić - tajnik Ustanove, zapisničar.

Predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević, utvrdila je se da su sjednici nazočni svi članovi Upravnog vijeća, te je pročitala dnevni red 42. sjednice i upitala prisutne članove imaju li primjedbi ili prijedloga za dopunu dnevnog reda.

Ravnateljica, Vlatka Miletić, predložila je dopunu dnevnog reda sljedećom točkom: "Prijedlog Odluke o objavi natječaja".

Budući da nije bilo primjedbi odnosno daljnjih prijedloga za dopunu dnevnog reda, predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević, stavila je na glasovanje sljedeći dopunjeni:

DNEVNI RED

1.	Verifikacija Zapisnika s 40. i 41. sjednice Upravnog vijeća
2.	Izvješće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća
3.	Donošenje Odluke o upisu djece i mjerilima upisa u Dječji vrtić Sušak za pedagošku godinu 2025./2026.
4.	Donošenje Odluke o objavi Natječaja za upis djece u Dječji vrtić Sušak za pedagošku godinu 2025./2026.
5.	Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak
6.	Prijedlog odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja
7.	Prijedlog odluke o objavi natječaja
8.	Razno

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

AD 1. Verifikacija Zapisnika s 40. i 41. sjednice Upravnog vijeća

Nakon što su se, na upit predsjednice Upravnog vijeća, Tanije Čaušević, da li imaju primjedbi ili dopuna Zapisnika s 40. i 41. sjednice, članovi izjasnili da nemaju primjedbi na sadržaj zapisnika, predsjednica Upravnog vijeća stavila je točku na glasovanje.

Nakon glasovanja, **jednoglasno** (s 5 glasova ZA) je donesen sljedeći:

z a k l j u č a k:

Verificira se Zapisnik s 40. i 41. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak.

.....

AD 2. Izvješće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća

Predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević, upitala je ravnateljicu Ustanove, Vlatku Miletić, o realizaciji odluka i zaključaka s 40. i 41. sjednice Upravnog vijeća.

Nakon što je ravnateljica Ustanove, Vlatka Miletić, upoznala nazočne članove Upravnog vijeća o realizaciji odluka i zaključaka, predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević stavila je na glasovanje prihvaćanje predmetnog izvješća.

Nakon glasovanja, **jednoglasno** (s 5 glasova ZA) je donesen sljedeći:

z a k l j u č a k

Utvrđuje se da su odluke i zaključci s 40. i 41. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak realizirani.

.....

AD 3. Donošenje Odluke o upisu djece i mjerilima upisa u Dječji vrtić Sušak za pedagošku godinu 2025./2026.

Ravnateljica, Vlatka Miletić, kratko je izvjestila da je Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak, na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2025. godine utvrdilo je Prijedlog Odluke o upisu djece i mjerilima upisa u Dječji vrtić Sušak za pedagošku 2025./2026. godinu, a koji je dostavljen Gradonačelniku Grada Rijeke, putem pisarnice Grada Rijeke.

Gradonačelnik Grada Rijeke donio je Zaključak (KLASA: 024-02/25-01/27-118, URBROJ: 2170-1-0200-25-12), od dana 17. ožujka 2025. godine, kojim je dao suglasnost na prijedlog Odluke o upisu djece i mjerilima upisa u Dječji vrtić Sušak za pedagošku 2025./2026. godinu. Na temelju članka 22. Statuta Dječjeg vrtića Sušak te Zaključka Gradonačelnika Grada Rijeke, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak, na sjednici može pristupiti donošenju Odluke o upisu djece i mjerilima upisa u Dječji vrtić Sušak za pedagošku godinu 2025./2026.

Nakon glasovanja i kraće rasprave, **jednoglasno** (s 5 glasova ZA) je donesen sljedeći:

z a k l j u č a k

donosi se Odluka o upisu djece i o mjerilima upisa u Dječji vrtić Sušak za pedagošku godinu 2025./2026.

AD.4. Donošenje Odluke o objavi Natječaja za upis djece u Dječji vrtić Sušak za pedagošku godinu 2025./2026.

Ravnateljica je navela da se sukladno članku 4. stavku 3. Pravilnika o upisu djece u Dječjem vrtiću Sušak temeljem Odluke o upisu djece i mjerilima upisa u Dječji vrtić Sušak za pedagošku godinu 2025./2026. objavljuje natječaj za upis djece.

Nakon glasovanja jednoglasno (s 5 glasova ZA) je donesen sljedeći:

z a k l j u č a k

donosi se Odluka o objavi Natječaja za upis djece u Dječji vrtić Sušak za pedagošku 2025./2026. godinu.

.....

AD. 5. Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak

Predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević, dala je riječ ravnateljici, Vlatki Miletić, kako bi izvijestila o predmetnoj točki. Ravnateljica je potom predala riječ izvjestiteljici, voditeljici financija, Tajani Perčić.

Planirani prihodi za 2024 godinu su 3.462.315,00 eura, a u razdoblju od 01.01. - 31.12.2024. godine ostvareni su u ukupnom iznosu od 3.102.560,20 eura ili 89,61 %. Prihodi se ostvaruju iz izvora 1100, 3100, 4400, 5710 i 5200. U 2024. godini iz izvora 1100 ostvareni su prihodi u iznosu od 2.574.996,33 eura ili 74,36 %, iz izvora 3100 54.894,43 ili 1,59 %, 4400 364.281,44 ili 10,52 %, iz izvora 5710 12.608,00 ili 0,36% eura te iz izvora 5200 u iznosu od 95.780,00 eura ili 2,77%.

Planirani rashodi za 2024 godinu su 3.462.315,00 eura, a u razdoblju od 01.01. - 31.12.2024. godine ostvareni su u ukupnom iznosu od 3.301.061,27 ili 95,34 %. Rashodi se ostvaruju iz izvora 1100, 3100, 4400, 5710, 5200, 9310 i 9440. U 2024. godini iz izvora 1100 ostvareni su rashodi u iznosu od 2.713.890,49 ili 78,38%, iz izvora 3100 56.436,83 ili 1,63 %, 4400 315.903,72 ili 9,12 %, iz izvora 5710 12.608,00 eura ili 0,36 % iz izvora 5200 u iznosu od 115.227,00 eura ili 3,32%, iz izvora 9310 3.425,00 ili 0,09% te iz izvora 9440 83.570,23 ili 2,41%.

Ukupni prihodi i primici iznose 3.102.560,20 eura, dok ukupni rashodi i izdaci 3.301.061,27 eura, iz čega proizlazi manjak prihoda i primitaka u iznosu od 198.501,07 eura. Preneseni višak prethodnih godina iznosi 93.099,53 eura, iz čega proizlazi manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju u iznosu od 105.401,54 eura.

Nakon izvještaja, Upravno vijeće provelo je raspravu o navedenoj točki dnevnog reda.

Nakon provedene rasprave i glasovanja, jednoglasno (s 5 glasova ZA) je donijet sljedeći:

z a k l j u č a k

I. usvaja se Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak.

II. zadužuje se Ravnateljica da Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak dostavi nadležnom Odjelu Grada Rijeke sukladno propisanim rokovima predaje godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana.

III. zadužuje se Ravnateljica da Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak objavi na mrežnim stranicama Ustanove u roku od 15 dana od dana donošenja.

AD 6. Prijedlog odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja

Predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević, predala je riječ ravnateljici Vlatki Miletić kako bi izvijestila o predmetnoj točki.

Ravnateljica je izložila kako je za raspisivanje natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelj (4 izvršitelja na određeno, puno radno vrijeme) Upravno vijeće donijelo Odluku na sjednici održanoj 27. veljače 2025. godine.

Temeljem predmetne Odluke Upravnog vijeća natječaj je objavljen na mrežnoj stranici i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Ustanove dana 28. veljače 2025. i trajao je do 10. ožujka 2025. godine.

Za radno mjesto odgojitelja (4 izvršitelj na određeno, puno radno vrijeme) na natječaj je pristiglo 5 prijava. Svih 5 je bilo potpuno i pravodobno, 4 kandidatkinje su kandidatkinje ispunjavale sve natječajne uvjete. Jedna kandidatkinja nije ispunjavala uvjet propisane stručne spreme. Temeljem pregleda zaprimljenih prijava i dostavljene dokumentacije te nakon obavljenih intervjua s kandidatima ravnateljica je predložila članovima Upravnog vijeća kandidatkinje za popunjavanje radnih mjesta.

Nakon provedene rasprave i glasovanja, **jednoglasno** (s 5 glasova ZA) je donijet sljedeći:

Zaključak:

I. donosi se Odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja za radno mjesto ODGOJITELJ

(4 izvršitelja na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno) bira se:

- Kristina Hodak, kao zamjena za radnicu Petru Hager
- Radmila Badža, kao zamjena za radnicu Damijana Čaušević
- Martina Rundić, kao zamjena za radnicu Suzana Kružić
- Nensi Maračić, kao zamjena za radnicu Svjetlanu Špehar Cvjetković

II. zadužuje se Ravnateljica da s izabranim kandidatima iz t. I. sklopi odgovarajuće ugovore o radu.

AD.7. Prijedlog odluke o objavi natječaja

Predsjednica Upravnog vijeća predala je riječ ravnateljici Vlatki Miletić kako bi izvijestila o predmetnoj točki.

Ravnateljica, Vlatka Miletić izvijestila je članove Upravnog vijeća o trenutnim kadrovskim potrebama Dječjeg vrtića Sušak, te je predložila raspisivanje natječaja za radno mjesto odgojitelj (1 izvršitelj na određeno, puno radno vrijeme).

Nakon izlaganja ravnateljice, provedeno je glasovanje, te je **jednoglasno** (s 5 glasova ZA) donesen sljedeći:

z a k l j u č a k:

I. donosi se Odluka o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu ODGOJITELJ (1 izvršitelj na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno);

III. zadužuje se Ravnateljica da natječaje objavi na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Sušak, sukladno članku 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

.....

AD. 8. Razno

Ravnateljica, Vlatka Miletić izvjestila je članove Upravnog vijeća o tijeku izvođenja radova na projektu energetske obnove PPO Vežica.

Potom je izvjestila o projektu dogradnje PPO Galeb za koji je u tijeku postupak nabave. Informirala je članove Upravnog vijeća kako je 13. ožujka 2025. godine na sastanku s Pročelnicom Odjela za za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade, gđom. Ivom Erceg razgovarala o važnosti koordinacije i dogovora o terminima izvođenja radova pri dogradnji objekta PPO Galeb za dvije nove jasličke skupine, u cilju ostvarivanja što optimalnijih uvjeta za boravak djece u vrtiću.

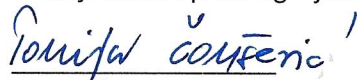
Naglasila je pri tome važnost koordinacije izvođača radova, naručitelja i Ustanove, u cilju što manjeg negativnog utjecaja građevinskih i ostalih radova na kvalitet boravka djece u vrtiću.

Sjednica je zaključena u 11:25 sati.

Zapisnik vodio:


Dalibor Šikić

Predsjednica Upravnog vijeća:


Tanija Čaušević