

DJEČJI VRTIĆ SUŠAK  
Braće Stipčić 32  
51000 Rijeka  
OIB: 64692351038

KLASA: 007-03/24-01/32  
URBROJ: 2170-1-24-02-24-6  
Rijeka, 23. srpnja 2024. godine

**ZAPISNIK**  
**32. sjednice Upravnog vijeća,**  
**održane 23. srpnja 2024. godine u PPO Morčić,**  
**Braće Stipčić 32, u 10:00 sati**

Sjednici nazočni:

Vlatka Miletić - ravnateljica  
Tanija Čaušević - članica iz reda osnivača, predsjednica Upravnog vijeća  
Dario Jemrić - član iz reda osnivača,  
Ljubica Zec - članica iz reda osnivača,  
Ervina Balen - članica iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Ustanove,  
Tajana Perčić - voditeljica financija Ustanove  
Dalibor Šikić - tajnik Ustanove, zapisničar.

Predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević, pozdravila je sve nazočne, te je potom utvrdila da je članici Upravnog vijeća iz reda roditelja djece korisnika usluga Ustanove Sanji Kontić Karabaić, a sukladno odredbi čl. 33. st. 1. t.4. Statuta dječjeg vrtića Sušak, prestao mandat i prije isteka vremena na koje je imenovana, odnosno izabrana, obzirom da je ispisala dijete 27. lipnja 2024. godine te ne koristi više usluge Ustanove. Izbori za člana upravnog vijeća iz reda roditelja korisnika usluga Ustanove provesti će se početkom rujna, na način predviđen člankom 24. Statuta Dječjeg vrtića Sušak.

Predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević, pročitala je dnevni red 32. sjednice, te upitala prisutne članove imaju li primjedbi ili prijedloga za dopunu dnevnog reda. Budući da nije bilo primjedbi odnosno prijedloga za dopunu dnevnog reda, predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević, stavila je na glasovanje sljedeći:

**DNEVNI RED**

1.	Verifikacija Zapisnika s 31. sjednice Upravnog vijeća
2.	Izvešće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća
3.	Financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja 2023. godine do 30. lipnja 2024. godine
4.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak
5.	Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti na neplaćeni dopust radnika u trajanju duljem od trideset dana
6.	Prijedlog odluka o objavi natječaja
7.	Razno

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

### **AD1. Verifikacija Zapisnika s 31. sjednice Upravnog vijeća**

Nakon što su se, na upit predsjednice Upravnog vijeća, Tanije Čaušević, da li imaju primjedbi ili dopuna Zapisnika s 31. sjednice, članovi izjasnili da nemaju primjedbi na sadržaj zapisnika, predsjednica Upravnog vijeća stavila je točku na glasovanje.

Nakon glasovanja, **jednoglasno** (s 4 glasa za) je donesen sljedeći:

#### **z a k l j u č a k:**

**Verificira se Zapisnik s 31. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak.**

.....

### **AD2. Izvješće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća**

Predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević, upitala je ravnateljicu Ustanove, Vlatku Miletić, o realizaciji odluka i zaključaka s 31. sjednice Upravnog vijeća.

Nakon što je ravnateljica Ustanove, Vlatka Miletić, upoznala nazočne članove Upravnog vijeća o realizaciji odluka i zaključaka, predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević stavila je na glasovanje prihvaćanje predmetnog izvješća.

Nakon glasovanja, **jednoglasno** (s 4 glasa za) je donesen sljedeći:

#### **z a k l j u č a k**

**Utvrđuje se da su odluke i zaključci s 31. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak realizirani.**

.....

### **Ad 3. Financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 30. lipnja 2024. godine**

Predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević, dala je riječ ravnateljici, Vlatki Miletić, kako bi izvijestila o predmetnoj točki. Ravnateljica je potom predala riječ izvjestiteljici, voditeljici financija, Tajani Perčić.

Voditeljica financija je izvijestila kako je Dječji vrtić Sušak za razdoblje od 1.1. 2024. do 30.6.2024. godine ostvario prihode poslovanja u iznosu od 1.537.982,88 eura dok su rashodi, odnosno izdaci, ostvareni u iznosu od 1.465.989,39 eura. Iz navedenog proizlazi višak prihoda u iznosu od 71.993,49 eura.

Preneseni višak prethodnih godina iznosi 93.099,53 eura, iz čega proizlazi višak prihoda i primitaka raspoloživ u slijedećem razdoblju u iznosu od 165.093,02 eura.

Nakon izvještaja, Upravno vijeće provelo je raspravu o navedenoj točki dnevnog reda.

Nakon provedene kraće rasprave i glasovanja, **jednoglasno** (s 4 glasa ZA) je donijet sljedeći

### **z a k l j u č a k**

**prima se na znanje Financijsko izvješće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 30. lipnja 2024. godine: izvještaj o prihodima i rashodima, primitcima i izdacima na Obrascu PR – RAS, izvještaj o obvezama na Obrascu OBVEZE i bilješke.**

*Napomena:*

*Financijsko izvješće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 30. lipnja 2024. godine čini sastavni dio ovog Zapisnika.*

.....

#### **AD.4. Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak**

Predsjednica Upravnog vijeća, Tanija Čaušević, dala je riječ ravnateljici, Vlatki Miletić, kako bi izvijestila o predmetnoj točki. Ravnateljica je potom predala riječ izvjestiteljici, voditeljici financija, Tajani Perčić.

Planirani prihodi za 2024. godinu su 3.337.507,00 eura, a u razdoblju od 01.01. - 30.06.2024. godine ostvareni su u ukupnom iznosu od 1.537.982,88 eura ili 46,08 %. Prihodi se ostvaruju iz izvora 1100, 3100, 4400, 5710, 5200, 6200, 9310 i 9440. U 2024. godini iz izvora 1100 ostvareni su prihodi u iznosu od 1.262.679,52 eura ili 47,60 %, iz izvora 3100 33.359,76 eura ili 57,55 %, 4400 200.187,08 eura ili 54,45 %, iz izvora 5710 5.286,00 eura ili 42,92 %, iz izvora 5200 u iznosu od 36.470,52 eura ili 32,81%. Prihodi iz izvora 6200, 9310 i 9440 nisu ostvareni u navedenom periodu.

Planirani rashodi za 2024. godinu su 3.337.507 eura, a u razdoblju od 01.01. - 30.06.2024. godine ostvareni su u ukupnom iznosu od 1.465.989,39 ili 43,92 %. Rashodi se ostvaruju iz izvora 1100, 3100, 4400, 5710, 5200, 6200, 9310 i 9440. U 2023. godini iz izvora 1100 ostvareni su rashodi u iznosu od 1.220.347,78 eura ili 46,00 %, iz izvora 3100 30.053,47 eura ili 51,85 %, 4400 168.234,95 eura ili 45,76 %, iz izvora 5710 4.902,00 eura ili 39,80 %, iz izvora 5200 u iznosu od 36.470,52 eura ili 32,81 %, iz izvora 9310 3.368,96 eura ili 98,36 % te iz izvora 9440 2.611,71 eura ili 1,98 %. Rashodi iz izvora 6200 nisu ostvareni u navedenom periodu.

Ukupni prihodi i primici 1.537.982,88 eura, dok ukupni rashodi i izdaci 1.465.989,39 eura, iz čega proizlazi višak prihoda i primitaka u iznosu od 71.993,49 eura. Preneseni višak prethodnih godina iznosi 93.099,53 eura, iz čega proizlazi višak prihoda i primitaka rasoloživ u sljedećem razdoblju u iznosu od 165.093,02 eura.

Nakon izvještaja, Upravno vijeće provelo je raspravu o navedenoj točki dnevnog reda.

Nakon provedene rasprave i glasovanja, **jednoglasno** (s 4 glasa za) je donijet sljedeći

### **z a k l j u č a k**

**I. usvaja se Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak.**

**II. zadužuje se Ravnateljica da Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak dostavi nadležnom Odjelu Grada Rijeke sukladno propisanim rokovima predaje polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana.**

**III. zadužuje se Ravnateljica da Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak objavi na mrežnim stranicama Ustanove u roku od 15 dana od dana donošenja.**

*Napomena: Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak. čini sastavni dio ovog Zapisnika.*

.....

**AD. 5. Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti na neplaćeni dopust radnika u trajanju duljem od trideset dana**

Predsjednica Upravnog vijeća predala je riječ ravnateljici Vlatki Miletić kako bi izvijestila o predmetnoj točki.

Ravnateljica je kratko izvijestila članice Upravnog vijeća o razlozima zbog kojih je radnica zatražila odobravanje neplaćenog dopusta, te je predložila odobravanje zamolbe. Naglasila je i kako odsustvo radnice neće izazvati teškoće u obavljanju poslova, obzirom da je osigurano redovno i nesmetano obavljanje poslova za vrijeme odsustva radnice, te kako Ustanova neće imati zbog toga dodatnih troškova. Radnica će koristiti neplaćeni dopust koristiti u razdoblju od 28. kolovoza 2024. godine do 28. prosinca 2024. godine.

Nakon izvještaja, Upravno vijeće provelo je raspravu o navedenoj točki te je, nakon provedenog glasanja, **jednoglasno** (s 4 glasa za) donijet sljedeći

**Zaključak:**

**I. Donosi se Odluka o odobravanju neplaćenog dopusta u trajanju duljem od trideset dana za radnicu Doriju Vraneković.**

.....

**AD. 6. Prijedlog odluka o objavi natječaja**

Predsjednica Upravnog vijeća predala je riječ ravnateljici Vlatki Miletić kako bi izvijestila o predmetnoj točki.

Ravnateljica, Vlatka Miletić izvijestila je članove Upravnog vijeća o aktualnim kadrovskim potrebama Dječjeg vrtića Sušak, te je predložila raspisivanje natječaja za radno mjesto stručnog suradnika - edukacijskog rehabilitatora, upućujući na zakonsku obvezu ponovnog raspisivanja natječaja u roku od pet mjeseci, a obzirom da je temeljem prethodno raspisanog natječaja, do popune radnog mjesta na temelju ponovljenog natječaja radni odnos zasnovan s osobom koja ne ispunjava propisane uvjete.

Za radno mjesto odgojitelja nužno je raspisati natječaj za 2 izvršitelja na određeno, puno radno vrijeme od 40 sati tjedno, do isteka prava na rad s polovicom punog radnog vremena odgojiteljicama Josipi Pirija Jurić

(za 4 sata radnog vremena) i Jasmini Vojnović (za 4 sata radnog vremena) (1 izvršitelj na puno radno vrijeme) te to povratka odgojiteljice Dorije Vraneković s neplaćenog dopusta (1 izvršitelj na puno radno vrijeme).

Nakon izlaganja ravnateljice, provedeno je kraća rasprava i glasovanje, te je jednoglasno donesen sljedeći:

**z a k l j u č a k:**

**I. donosi se Odluka o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu ODGOJITELJ (2 izvršitelja na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno);**

**II. donosi se Odluka o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu STRUČNI SURADNIK - EDUKACIJSKI REHABILITATOR (1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno);**

**III. zadužuje se Ravnateljica da natječaj objavi na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Sušak, sukladno članku 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.**

AD. 7. Razno.

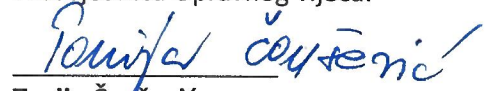
Nije se raspravljalo.

Sjednica je zaključena u 11:30 sati.

Zapisnik vodio:

  
Dalibor Šikić

Predsjednica Upravnog vijeća:

  
Tanija Čaušević