

DJEČJI VRTIĆ SUŠAK
Braće Stipčić 32
51000 Rijeka
OIB: 64692351038

KLASA: 007-03/22-09/18
URBROJ: 2170/01-54-19-02-22-10
Rijeka, 27. prosinca 2022.

ZAPISNIK
62. sjednice Upravnog vijeća,
održane 19. prosinca 2022. godine u PPO Morčić,
Braće Stipčić 32, u 14:30 sati

Sjednici nazočni:

Milena Vuletić – ravnateljica Ustanove,
Tamara Martinčić – predsjednica Upravnog vijeća, članica iz reda osnivača
Tania Čaušević – zamjenica predsjednice Upravnog vijeća, članica iz reda osnivača,
Ivanka Frank – članica iz reda osnivača,
Ervina Balen – članica iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Ustanove,
Tajana Perčić, voditelj financija
Dalibor Šikić – tajnik Ustanove, zapisničar

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, otvorila je 62. sjednicu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak te utvrdila da su sjednici nazočne četiri članice Upravnog vijeća. Sjednici nije nazočna predstavnik roditelja Sanja Kontić Karabaić, koja je opravdala svoj izostanak, a s obzirom da je na sjednici nazočna većina članova Upravnog vijeća, ostvareni su preduvjeti za rad i donošenje odluka Upravnog vijeća Ustanove.

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, pročitala je dnevni red 62. sjednice, te upitala prisutne članice imaju li primjedbi ili prijedloga za dopunu dnevnog reda. Budući da nije bilo primjedbi odnosno prijedloga za dopunu dnevnog reda, predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, stavila je na glasovanje sljedeći:

DNEVNI RED

1.	Verifikacija Zapisnika s 61. sjednice Upravnog vijeća
2.	Izvešće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća
3.	Prijedlog Odluke o donošenju drugih Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu
4.	Prijedlog Odluke o donošenju Financijskog plana za 2023. godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu
5.	Donošenje izmjena i dopuna Statuta Dječjeg vrtića Sušak
6.	Prijedlog Odluke o imenovanju predsjednika i članova izbornog povjerenstva za izbor članova Upravnog vijeća iz reda odgojitelja i stručnih suradnika
7.	Prijedlog II. izmjena i dopuna Plana nabave Dječjeg vrtića Sušak za 2022. godinu
8.	Prijedlog Odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja
	Razno

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

AD1.Verifikacija Zapisnika s 61. sjednice Upravnog vijeća

Nakon što su se, na upit predsjednice Upravnog vijeća, Tamare Martinčić, da li imaju primjedbi ili dopuna Zapisnika s 61. sjednice, članice izjasnile da nemaju primjedbi na sadržaj zapisnika, niti dodatnih pitanja, predsjednica Upravnog vijeća stavila je točku na glasovanje, te je Zapisnik s 61. sjednice Upravnog vijeća jednoglasno verificiran.

z a k l j u č a k

Verificira se Zapisnik sa 61. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak.

AD2.Izvješće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, upitala je ravnateljicu Ustanove, Milenu Vuletić, o realizaciji odluka i zaključaka sa 61. sjednice Upravnog vijeća.

Nakon što je ravnateljica Ustanove, Milena Vuletić, upoznala nazočne članice Upravnog vijeća o realizaciji odluka i zaključaka, predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić stavila je na glasovanje prihvaćanje predmetnog izvješća.

Nakon glasovanja, jednoglasno je donesen sljedeći:

z a k l j u č a k

Utvrđuje se da su odluke i zaključci sa 61. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak realizirani.

AD3. Prijedlog Odluke o donošenju drugih Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, dala je riječ ravnateljici, Mileni Vuletić, kako bi izvijestila o predmetnoj točki. Ravnateljica je potom predala riječ izvjestiteljici, voditeljici financija, Tajani Perčić.

Voditeljica financija je izvijestila kako druge Izmjene i dopune Plana predviđaju ukupne prihode Ustanove u iznosu od 17.563.014,00 kuna, odnosno povećanje za 2,38% u odnosu na tekući Plan.

Prihodi su povećani u ukupnom iznosu od 408.802,00 kuna, u odnosu na tekući plan. Unutar izvora 1100 Opći prihodi i primici, prihodi su povećani za 180.000,00 kn, a koji iznos se odnosi na isplatu Božićnica zaposlenicima, a čija isplata nije bila predviđena, odnosno uračunata u tekući Plan. Povećanje se također odnosi i na povećanje iznosa koji se isplaćuje za dar djeci do navršениh 15 godina starosti. Iznos od 172.000,00 kn osiguran je za nabavu električnog kotla za centralnu kuhinju PPO Galeb i za nabavku namještaja u PPO Veseljko.

Nakon izvještaja, Upravno vijeće provelo je raspravu o navedenoj točki dnevnog reda.

Nakon provedenog glasovanja, jednoglasno je donijet sljedeći

Zaključak:

donose se druge Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića Sušak za 2022. godinu i projekcija za 2022. i 2023. godinu.

Odluka o donošenju drugih Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu, druge Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića Sušak za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu, čine sastavni dio ovog Zapisnika.

.....

AD4. Prijedlog Odluke o donošenju Financijskog plana za 2023. godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, dala je riječ ravnateljici, Mileni Vuletić, kako bi izvijestila o predmetnoj točki. Ravnateljica je potom predala riječ izvjestiteljici, voditeljici financija, Tajani Perčić.

Voditeljica financija je izvijestila kako su prihodi i primitci u 2023. godini planirani u ukupnom iznosu od 2.640.876,00 €, dok se u 2024. godini planiraju u iznosu od 2.656.669,00 €, a u 2025. godini 2.656.981,00 €. Prihodi iz nadležnog proračuna u 2023. godini planiraju se u iznosu od 2.062.876,00 €. Vlastiti prihodi planiraju se u iznosu od 59.632,00 €, dok se prihodi posebne namjene planiraju u iznosu od 505.719,00 €. Prihodi od Pomoći planiraju se za 2023. godinu u iznosu od 12.317,00 €, te od donacija u iznosu od 332,00 €. Ukupni planirani rashodi i izdaci u 2023. godini iznose 2.640.876,00 € i uravnoteženi su s planiranim prihodima i primicima. Rashodi za 2024. godinu planiraju se u iznosu od 2.656.669,00 €, a u 2025. godini 2.656.981,00 €. Rashodi za zaposlene u 2023. godinu planirani su u iznosu od 1.844.841,00 €. Materijalni rashodi za 2023. godinu planiraju se u iznosu od 506.052,00 €, jednak iznos predviđen je i u projekcijama za 2024. i 2025. godinu. Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu od 6.288,00 € kroz cijelo trogodišnje razdoblje.

Predsjednica Upravnog vijeća naglasila je kako se Financijski plan za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu na drugoj razini računskog plana.

Nakon izvještaja, Upravno vijeće provelo je raspravu o navedenoj točki dnevnog reda.

Nakon provedenog glasovanja, jednoglasno je donijet sljedeći

Zaključak:

donosi se Financijski plan za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu.

Odluka o donošenju Financijskog plana za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu, Financijski plan Dječjeg vrtića Sušak za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu, čine sastavni dio ovog Zapisnika.

.....

AD5. Donošenje izmjena i dopuna Statuta Dječjeg vrtića Sušak

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, dala je riječ ravnateljici, Mileni Vuletić, kako bi izvijestila o predmetnoj točki. Ravnateljica je potom predala riječ tajniku Ustave.

Tajnik Ustanove Dalibor Šikić izvjestio je članice Upravnog vijeća izvjestio o činjenici da je Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici održanoj dana 8. prosinca 2022. godine, donijelo Odluku o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, prijedlog kojih je Upravno vijeće utvrdilo na sjednici održanoj dana 21. studenoga 2022. godine. Te slijedom navedenog Upravno vijeće može pristupiti donošenju Izmjena Statuta Dječjeg vrtića Sušak.

Nakon izvještaja, Upravno vijeće provelo je raspravu o navedenoj točki dnevnog reda.

Nakon provedenog glasovanja, jednoglasno je donijet sljedeći

Zaključak:

donose se Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Sušak.

.....

AD6. Prijedlog Odluke o imenovanju predsjednika i članova izbornog povjerenstva za izbor članova Upravnog vijeća iz reda odgojitelja i stručnih suradnika

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, dala je riječ ravnateljici, Mileni Vuletić, kako bi izvijestila o predmetnoj točki.

Ravnateljica Milena Vuletić je predložila Teu Hržić za predsjednicu izbornog povjerenstva za izbor članova Upravnog vijeća iz reda odgojitelja i stručnih suradnika, te Niku Tomaš te Ivu Magazin kao članice izbornog povjerenstva.

Upravno vijeće provelo je kraću raspravu o navedenoj točki dnevnog reda.

Nakon provedenog glasovanja, jednoglasno je donijet sljedeći

Zaključak:

donosi se Odluka o imenovanju Izbornog povjerenstva za izbor članova Upravnog vijeća iz reda odgojitelja i stručnih suradnika, u sastavu:

I. Tea Hržić – predsjednica,

II. Nika Tomaš – članica

III. Iva Magazin – članica.

.....

Ad 7. Prijedlog drugih izmjena i dopuna Plana nabave Dječjeg vrtića Sušak za 2022. godinu

Predsjednica Upravnog vijeća, Tamara Martinčić, dala je riječ ravnateljici, Mileni Vuletić, kako bi izvijestila o predmetnoj točki. Ravnateljica je potom predala riječ Daliboru Šikiću, tajniku Ustave.

Tajnik Ustanove Dalibor Šikić izvjestio je članice Upravnog vijeća da je Ustanovi osiguran iznos od 172.000,00 kn iz sredstava Proračuna Grada Rijeke, a za nabavku Dječjem vrtiću Sušak potrebne opreme. Kako bi Dječji vrtić mogao pokrenuti postupke nabave potrebne opreme nužno je uvrstiti istu u Plan nabave Dječjeg vrtića Sušak, a putem predloženih izmjena i dopuna.

Nakon provedenog glasovanja, jednoglasno je donijet sljedeći

Zaključak:

I. donose se II. izmjene i dopune Plana nabave Dječjeg vrtića Sušak za 2022. godinu.

II. zadužuje se Ravnateljica da II. izmjene i dopune Plana nabave Dječjeg vrtića Sušak za 2022. godinu objavi u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, te službenim Internet stranicama Ustanove, u roku od osam dana od dana njegovog donošenja.

.....

Ad 8. Prijedlog Odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja

Predsjednica Upravnog vijeća predala je riječ ravnateljici Mileni Vuletić kako bi izvijestila o predmetnoj točki. Ravnateljica je izložila kako je za izbor izvršitelja za zasnivanje radnog odnosa na radnim mjestima odgojitelja, zdravstvenog voditelja, te stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora, odluku donijelo Upravno vijeće na sjednici održanoj dana 21. studenoga 2022. godine. Temeljem predmetne odluke Upravnog vijeća natječaji su objavljeni 30. studenoga 2022. godine, na mrežnoj stranici Ustanove, te na mrežnim stranicama HZZ-a. Natječaj je bio otvoren do 8. prosinca 2022. godine.

Za radno mjesto odgojitelja pristiglo je 9 prijava, od kojih 6 ispunjavaju uvjete stručne spreme, i imaju priloženu kompletnu traženu dokumentaciju.

Za radno mjesto pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju djece pristiglo je ukupno 3 prijave, od čega su 2 prijave koje ispunjavaju uvjete natječaja, te je uz njih priložena tražena nužna dokumentacija.

Za radno mjesto stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora pristigla su 3 prijave. Jedna prijava zadovoljavala je uvjete stručne spreme, te je uz prijavu bila priložena tražena dokumentacija u cijelosti, no kandidatkinja je odustala od kandidature, jer je nisu zadovoljili ponuđeni materijalni uvjeti radnog mjesta. Prijava druge kandidatkinje je bila nepotpuna, te nije zadovoljavala uvjet stručne spreme.

Prijava treće kandidatkinje zadovoljava uvjetima natječaja po pitanju dostavljene tražene nužne dokumentacije, no ne ispunjava propisan uvjet nužne stručne spreme za predmetno radno mjesto, tako da se ta osoba može zaposliti na radno mjesto stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora, u punom radnom vremenu te na određeno vrijeme, kao nestručna osoba, ali samo do popune radnog mjesta na temelju ponovljenog natječaja s osobom koja ispunjava propisane uvjete za radno mjesto, ali ne dulje od pet mjeseci.

Nakon izlaganja ravnateljice, provedeno je glasovanje, te je jednoglasno donesen sljedeći:

Zaključak:

I. donosi se Odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja za radno mjesto odgojitelj za 1 izvršitelja na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno, bira se kandidatkinja Doris Salkanović.

II. donosi se Odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja za radno mjesto stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora kojom se kandidatkinja Tamara Klasan Brnčić bira za 1 izvršitelja u radni odnos u punom radnom vremenu te na određeno vrijeme, do popune radnog mjesta na temelju ponovljenog natječaja s osobom koja ispunjava propisane uvjete, ali ne dulje od pet mjeseci;

III. utvrđuje se kako će se natječaj za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora (1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu) ponoviti u roku od pet mjeseci;

IV. donosi se Odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja za radno mjesto pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju djece (1 izvršitelj/ce na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno), bira se kandidatkinja Lorena Petrović.

V. zadužuje se Ravnateljica da s izabranim kandidatima, sukladno točkama I., II., i IV. sklopi odgovarajuće ugovore o radu.

.....

Ad 9. Razno

Ravnateljica, Milena Vuletić, izvijestila je prisutne o predstojećim upisima u Program predškole za djecu koja nisu obuhvaćena redovitim programom odgoja i obrazovanja odnosno nisu već ranije bila upisana u vrtić.

Ravnateljica je izvjestila članice o prijedlogu – nominaciji od strane Dječjeg vrtića Sušak odgojiteljice Biljane Francisković za nagradu „Ambasadori odgoja i obrazovanja“. Nagradu koja je priznanje onim odgojno-obrazovnim radnicima koji osiguravaju kvalitetu i inovaciju u odgoju i obrazovanju i koji se trude biti u toku sa svim izazovima koje dinamično društvo stavlja pred djecu.

Ravnateljica je ukratko izvjestila o ishodu upravnog spora između Dječjeg vrtića Sušak i M. M., te tekuću problematiku vezanu uz pohađanje redovitog programa dječjeg vrtića malodobnog djeteta (D.M.) oca M.M.

Sjednica je zaključena u 15:30 sati.

.....

Zapisnik vodio:

Predsjednica Upravnog vijeća:

Dalibor Šikić

Tamara Martinčić