

**DJEČJI VRTIĆ SUŠAK**

Braće Stipčić 32

51000 Rijeka

OIB: 64692351038

**GRAD RIJEKA**  
Trpimirova 2  
51000 RIJEKA

27-09-2022

KLASA: 007-03/22-09/16

URBROJ: 2170/01-54-19-02-22-01

Rijeka, 27. kolovoza 2022.

Na temelju članka 37. Statuta Dječjeg vrtića Sušak (od 11. ožujka 2019. godine i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine), upućuje se

**POZIV**  
**za 60. sjednicu Upravnog vijeća,**  
**koja će se održati 30. rujna 2022. godine**  
**u PPO Morčić, Braće Stipčić 32 u 14,00 sati**

Za sjednicu se predlaže sljedeći:

**DNEVNI RED**

1.	Verifikacija Zapisnika s 59. sjednice Upravnog vijeća
2.	Izvešće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća
3.	Verifikacija novog člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak
4.	Donošenje Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Sušak za pedagošku 2022./2023. godinu
5.	Donošenje Kurikuluma Dječjeg vrtića Sušak
6.	Donošenje Pravilnika o izmjenama pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak
7.	Utvrđivanje prijedloga Pravilnika o promicanju spoznaje štetnosti uporabe duhanskih i srodnih proizvoda za zdravlje
8.	Prijedlog odluke o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja
9.	Prijedlog odluke o odobravanju neplaćenog dopusta u trajanju duljem od trideset dana
10.	Razno

Predsjednica Upravnog vijeća



Tamara Martinčić

## AD 1. Verifikacija Zapisnika s 59. sjednice Upravnog vijeća

---

## AD 2. Izvješće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća

---

## AD 3. Verifikacija novog člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak

Predlagatelj: Ravnateljica

Obrazloženje:

Statut Dječjeg vrtića Sušak (od 11. ožujka 2019. godine i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine), u članku 33. propisuje:

*„Članu Upravnog vijeća mandat može prestati i prije isteka vremena na koje je imenovan, odnosno izabran:*

- *u slučaju smrti,*
- *na osobni zahtjev,*
- *ako bude razriješen, odnosno opozvan,*
- *ako mu prestane radni odnos u Ustanovi, a izabran je iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Ustanove,*
- *ako ne koristi više usluge Ustanove, a izabran je iz reda roditelja djece korisnika usluge.*

*Član Upravnog vijeća može biti razriješen, odnosno opozvan u sljedećim slučajevima:*

- *ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta Ustanovi, a na to je bio upozoren,*
- *ako zanemaruje obveze člana Upravnog vijeća.*

*Zahtjev za razrješenje, odnosno opoziv člana Upravnog vijeća može podnijeti predsjednik ili najmanje dva (2) člana Upravnog vijeća, a zahtjev je prihvaćen ako se za njega izjasni većina nazočnih članova Upravnog vijeća.*

*O razrješenju, odnosno opozivu člana Upravnog vijeća odlučuje tijelo, odnosno osobe koje su ga imenovala, odnosno izabrale.”*

Statut Dječjeg vrtića Sušak (od 11. ožujka 2019. godine i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine), u članku 24. propisuje:

*„Prijedlog kandidata za člana Upravnog vijeća kojeg biraju roditelji djece korisnika usluga, utvrđuje se na sastanku roditelja svakog podcentra predškolskog odgoja. Svaki podcentar predlaže po jednog kandidata za kojeg se izjasnila većina prisutnih javnim glasovanjem.*

*U slučaju kada je predloženo više kandidata pa niti jedan ne dobije potrebnu većinu glasova, glasovanje se ponavlja na način da se u ponovljenom glasovanju ne glasuje o kandidatu koji je u prethodnom glasovanju dobio najmanji broj glasova.*

*Ukoliko ni jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, izborni se postupak ponavlja.”*

Statut Dječjeg vrtića Sušak (od 11. ožujka 2019. godine i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine), u članku 25. propisuje:

*„Izbor člana Upravnog vijeća predstavnika roditelja obavlja se javnim glasovanjem na zajedničkom sastanku roditelja - predloženih kandidata.*

*Za člana Upravnog vijeća izabran je kandidat - predstavnik roditelja koji je dobio najveći broj glasova na sastanku prisutnih roditelja - predloženih kandidata.*

*Kod provođenja izbora predstavnika roditelja za člana Upravnog vijeća na odgovarajući se način primjenjuju odredbe članka 24. stavaka 2. i 3. ovoga Statuta.”*

Dana 12. rujna 2022. godine održan je roditeljski sastanak u svim PPO Dječjeg vrtića Sušak s početkom u 17:00 sati, s dnevnim redom „Utvrdjivanje prijedloga kandidata za člana Upravnog vijeća iz reda roditelja djece korisnika usluge”. Za predložene kandidate PPO-a izabrani su: Šime Barić - PPO Morčić, Vana Rodin Kružić - PPO Galeb, Lea Perinić - PPO Vežica, Sanja Kontić Karabaić - PPO Veseljko i Marina Badurina Jokić – PPO Pčelice.

Dana 21. rujna 2022. godine u 17:00 sati održan je u PPO Morčić sastanak predloženih kandidata podcentara predškolskog odgoja. Provedeno je javno glasovanje te je kandidatkinja Sanja Kontić Karabaić dobila 3 glasa, a kandidatkinja Vana Rodin Kružić dobila dva glasa.

Po provedenom javnom glasanju utvrđeno da je za članicu Upravnog vijeća Sušak iz reda roditelja djece korisnika usluge izabrana Sanja Kontić Karabaić.

Na temelju članka 41. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), članka 41. Statuta Dječjeg vrtića Sušak od 11. ožujka 2019. godine i Izmjene Statuta dječjeg vrtića Sušak od 30. srpnja 2022. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak, na sjednici održanoj 30. rujna 2022. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK

### I.

Prima se na znanje da je za članicu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak iz reda roditelja djece korisnika usluga izabrana Sanja Kontić Karabaić, a do isteka mandata člana Upravnog vijeća umjesto koga je izabrana.

### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

### Prijedlog zaključka:

**1. Prima se na znanje da je za članicu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sušak iz reda roditelja djece korisnika usluga izabrana Sanja Kontić Karabaić, a do isteka mandata člana Upravnog vijeća umjesto koga je izabrana.**

---

### AD 4. Donošenje Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Sušak za pedagošku 2022./2023. godinu

Predlagatelj: Ravnateljica

#### Obrazloženje:

Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/2022), u članku 21. propisuje:

„(1) Dječji vrtić obavlja djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa rada koji se donosi za pedagošku godinu koja traje od 1. rujna tekuće do 31. kolovoza sljedeće godine.

(2) Godišnji plan i program rada za pedagošku godinu donosi upravno vijeće dječjeg vrtića do 30. rujna.

(3) Godišnji plan i program rada obuhvaća programe odgojno-obrazovnog rada, programe zdravstvene zaštite djece, higijene i prehrane, programe socijalne skrbi, kao i druge programe koje dječji vrtić ostvaruje u dogovoru s roditeljima djece.“

Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/2022), u članku 36. propisuje:

„(1) Ravnatelj dječjeg vrtića je poslovodni i stručni voditelj dječjeg vrtića.

(2) Uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama ravnatelj:

- predlaže godišnji plan i program rada,

- brine se za provođenje odluka upravnog vijeća, odgojiteljskog vijeća i drugih tijela,

*- obavlja druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i statutom.“*

Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/2022), u članku 39. propisuje:

*„(1) Stručno tijelo dječjeg vrtića je odgojiteljsko vijeće.*

*(2) Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja u dječjem vrtiću.*

*(3) Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada dječjeg vrtića, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom, aktom o osnivanju i statutom dječjeg vrtića.*

*(4) Djelokrug i način rada odgojiteljskog vijeća pobliže se uređuje statutom dječjeg vrtića.“*

Statut Dječjeg vrtića Sušak (od 11. ožujka 2019. godine i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine), u članku 16. propisuje:

*„Ustanova obavlja djelatnost predškolskog odgoja na temelju godišnjeg plana i programa rada koji se donosi za pedagošku godinu.*

*Pedagoška godina traje od 1. rujna tekuće do 31. kolovoza sljedeće godine.*

*Godišnji plan i program rada donosi Upravno vijeće do 30. rujna tekuće pedagoške godine, na prijedlog ravnatelja.*

*Godišnji plan i program rada obuhvaća programe odgojno-obrazovnog rada, programe zdravstvene zaštite djece, higijene i prehrane, programe socijalne skrbi kao i druge programe koje Ustanova ostvaruje u dogovoru s roditeljima djece.“*

Statut Dječjeg vrtića Sušak (od 11. ožujka 2019. godine i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine), u članku 41. propisuje:

*„Upravno Vijeće:*

- donosi Statut, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,*
- donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Ustanove, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,*
- donosi kurikulum Ustanove, na prijedlog ravnatelja,*
- donosi godišnji plan i program rada Ustanove na prijedlog ravnatelja te nadzire njegovo izvršavanje,*
- donosi financijski plan, godišnji financijski izvještaj, godišnji izvještaj o poslovanju te druge odluke sukladno propisima, na prijedlog ravnatelja,*
- predlaže Gradskom vijeću imenovanje i razrješenje ravnatelja,*
- predlaže Gradskom vijeću statusne promjene te promjenu naziva i sjedišta Ustanove,*
- odlučuje o promjeni djelatnosti Ustanove, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,*
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost Gradonačelnika,*
- odlučuje o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa, na prijedlog ravnatelja,*
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa, na prijedlog ravnatelja,*
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima iz djelatnosti Ustanove te pitanjima značajnim za organizaciju rada i poslovanja,*
- odlučuje o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine Ustanove pojedinačne vrijednosti od 70.000,00 do 200.000,00 kuna, a iznad 200.000,00 kuna uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika,*
- donosi godišnji plan nabave, na prijedlog ravnatelja,*
- obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Ustanove.*

*Odluke iz stavka 1. podstavaka 1. do 9. ovoga članka, Upravno vijeće donosi većinom glasova članova Upravnog vijeća.“*

Statut Dječjeg vrtića Sušak (od 11. ožujka 2019. godine i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine), u članku 42. propisuje:

*„Poslovodni i stručni voditelj Ustanove je ravnatelj.*

*Ravnatelj:*

- *organizira i vodi rad i poslovanje Ustanove,*
- *predstavlja i zastupa Ustanovu te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove,*
- *odgovara za zakonitost rada Ustanove i za financijsko poslovanje Ustanove,*
- *predlaže Upravnom vijeću kurikulum Ustanove,*
- *predlaže Upravnom vijeću godišnji plan i program rada Ustanove te podnosi izvješće o njegovom ostvarenju.*
- *brine za provođenje odluka Upravnog vijeća i stručnih tijela Ustanove,*
- *predlaže Upravnom vijeću financijski plan, godišnji financijski izvještaj, godišnji izvještaj o poslovanju te druge odluke sukladno propisima,*
- *predlaže Upravnom vijeću Statut i druge opće akte Ustanove,*
- *predlaže Upravnom vijeću odluku o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa,*
- *predlaže Upravnom vijeću odluku o zasnivanju i prestanku radnog odnosa,*
- *donosi odluku o zasnivanju radnog odnosa sukladno zakonu kojim se uređuje predškolski odgoj i obrazovanje,*
- *odlučuje o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine Ustanove čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 70.000,00 kuna,*
- *predlaže Upravnom vijeću godišnji plan nabave,*
- *daje radnicima Ustanove naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka, daje upute i koordinira rad u Ustanovi,*
- *obavlja druge poslove utvrđene zakonom, drugim propisima, Statutom i općim aktima Ustanove.“*

Statut Dječjeg vrtića Sušak (od 11. ožujka 2019. godine i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine), u članku 49. propisuje:

*„Stručno tijelo Ustanove je Odgojiteljsko vijeće.*

*Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni djelatnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja.*

*Odgojiteljsko vijeće:*

- *sudjeluje u utvrđivanju kurikuluma Ustanove,*
- *sudjeluje u utvrđivanju godišnjeg plana i programa rada Ustanove i prati njegovo ostvarivanje,*
- *potiče i promiče stručni rad,*
- *nositelj je aktivnosti u ostvarivanju ciljeva i zadaća odgojno-obrazovnog rada te zaštite djece rane i predškolske dobi,*
- *predlaže organizaciju rada po programima,*
- *poduzima mjere za unapređivanje cjelokupnog odgojno-obrazovnog i zdravstvenog rada,*
- *raspravlja i odlučuje o svim stručnim pitanjima rada,*
- *putem stručnih referata i predavanja omogućuje permanentno stručno usavršavanje u skladu sa zahtjevima suvremenog odgoja i obrazovanja,*
- *obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom.“*

Na temelju članaka 21., 36. i 39. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), članka 7. Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacija i evidencije o djeci u dječjem vrtiću („Narodne novine“, broj 83/01) i članaka 16., 41., 42. i 49. Statuta Dječjeg vrtića Sušak (od 11. ožujka 2019. godine i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine), nakon provedene rasprave na sjednici Odgojiteljskog vijeća održanoj dana 29. rujna 2022. godine i na prijedlog ravnateljice, Milene Vuletić, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak, na sjednici održanoj dana 30. rujna 2022. godine, donijelo je

## **ODLUKU**

### **o donošenju Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Sušak za pedagošku 2022./2023. godinu**

#### I.

Donosi se Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Sušak za pedagošku 2022./2023. godinu.

#### II.

Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Sušak za pedagošku 2022./2023. godinu čini sastavni dio ove Odluke.

#### III.

Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Sušak za pedagošku 2022./2023. godinu upućuje se Ministarstvu znanosti i obrazovanja.

#### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

#### **Prijedlog zaključka:**

**I. donosi se Odluka o donošenju Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Sušak za pedagošku 2022./2023. godinu**

**II. zadužuje se Ravnateljica da Odluku o donošenju Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Sušak za pedagošku 2022./2023. godinu i Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Sušak za pedagošku 2022./2023. godinu u roku dostavi Ministarstvu znanosti i obrazovanja.**

---

#### **Ad.5. Donošenje Kurikuluma Dječjeg vrtića Sušak**

Predlagatelj: Ravnateljica

#### Obrazloženje:

Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/2022), u članku 15. propisuje:

*„(1) Odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikuluma za predškolski odgoj i obrazovanje (u daljnjem tekstu: nacionalni kurikulum) i kurikuluma dječjeg vrtića.*

*(8) Kurikulum dječjega vrtića razrađen je prema Nacionalnome kurikulumu, a njime se utvrđuju programi i njihova namjena, nositelji i načini ostvarivanja programa, vremenik aktivnosti i načini vrednovanja.*

(9) Upravno vijeće dječjeg vrtića donosi kurikulum dječjeg vrtića u pravilu svakih pet godina, a u skladu s potrebama moguće su njegove dopune i izmjene.“

Statut Dječjeg vrtića Sušak (od 11. ožujka 2019. godine i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine), u članku 14. propisuje:

*„Odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi Ustanova ostvaruje na temelju nacionalnog kurikuluma za predškolski odgoj i obrazovanje (u daljnjem tekstu: nacionalni kurikulum) i kurikuluma Ustanove.“*

Statut Dječjeg vrtića Sušak (od 11. ožujka 2019. godine i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine), u članku 15. propisuje:

*„Kurikulumom Ustanove utvrđuju se program, namjena programa, nositelji programa, način ostvarivanja programa, vremenik aktivnosti programa i način vrednovanja.*

*Kurikulum Ustanove donosi Upravno vijeće do 30. rujna tekuće pedagoške godine, na prijedlog ravnatelja.*

*Kurikulum Ustanove mora biti dostupan roditeljima djece u svakom Podcentru predškolskog odgoja.“*

Statut Dječjeg vrtića Sušak (od 11. ožujka 2019. godine i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine), u članku 41. propisuje:

*„Upravno Vijeće:*

- donosi Statut, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Ustanove, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- donosi kurikulum Ustanove, na prijedlog ravnatelja,
- donosi godišnji plan i program rada Ustanove na prijedlog ravnatelja te nadzire njegovo izvršavanje,
- donosi financijski plan, godišnji financijski izvještaj, godišnji izvještaj o poslovanju te druge odluke sukladno propisima, na prijedlog ravnatelja,
- predlaže Gradskom vijeću imenovanje i razrješenje ravnatelja,
- predlaže Gradskom vijeću statusne promjene te promjenu naziva i sjedišta Ustanove,
- odlučuje o promjeni djelatnosti Ustanove, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost Gradonačelnika,
- odlučuje o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa, na prijedlog ravnatelja,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa, na prijedlog ravnatelja,
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima iz djelatnosti Ustanove te pitanjima značajnim za organizaciju rada i poslovanja,
- odlučuje o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine Ustanove pojedinačne vrijednosti od 70.000,00 do 200.000,00 kuna, a iznad 200.000,00 kuna uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika,
- donosi godišnji plan nabave, na prijedlog ravnatelja,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Ustanove.

*Odluke iz stavka 1. podstavaka 1. do 9. ovoga članka, Upravno vijeće donosi većinom glasova članova Upravnog vijeća.“*

Statut Dječjeg vrtića Sušak (od 11. ožujka 2019. godine i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine), u članku 42. propisuje:

*„Poslovodni i stručni voditelj Ustanove je ravnatelj.*

*Ravnatelj:*

- organizira i vodi rad i poslovanje Ustanove,
- predstavlja i zastupa Ustanovu te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove,
- odgovara za zakonitost rada Ustanove i za financijsko poslovanje Ustanove,



- *predlaže Upravnom vijeću kurikulum Ustanove,*
- *predlaže Upravnom vijeću godišnji plan i program rada Ustanove te podnosi izvješće o njegovom ostvarenju,*
- *brine za provođenje odluka Upravnog vijeća i stručnih tijela Ustanove,*
- *predlaže Upravnom vijeću financijski plan, godišnji financijski izvještaj, godišnji izvještaj o poslovanju te druge odluke sukladno propisima,*
- *predlaže Upravnom vijeću Statut i druge opće akte Ustanove,*
- *predlaže Upravnom vijeću odluku o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa,*
- *predlaže Upravnom vijeću odluku o zasnivanju i prestanku radnog odnosa,*
- *donosi odluku o zasnivanju radnog odnosa sukladno zakonu kojim se uređuje predškolski odgoj i obrazovanje,*
- *odlučuje o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine Ustanove čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 70.000,00 kuna,*
- *predlaže Upravnom vijeću godišnji plan nabave,*
- *daje radnicima Ustanove naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka, daje upute i koordinira rad u Ustanovi,*
- *obavlja druge poslove utvrđene zakonom, drugim propisima, Statutom i općim aktima Ustanove.“*

Na temelju članka 15. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članaka 14., 15., 41. i 42. Statuta Dječjeg vrtića Sušak (od 11. ožujka 2019. godine i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine), nakon provedene rasprave na sjednici Odgojiteljskog vijeća održanoj dana 29. rujna 2022. godine i na prijedlog ravnateljice, Milene Vuletić, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak, na sjednici održanoj dana 30. rujna 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU  
o donošenju Kurikuluma Dječjeg vrtića Sušak  
2022.-2027.**

I.

Donosi se Kurikulum Dječjeg vrtića Sušak 2022.-2027.

II.

Kurikulum Dječjeg vrtića Sušak 2022.-2027. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Kurikulum Dječjeg vrtića Sušak 2022.-2027. upućuje se Ministarstvu znanosti i obrazovanja.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Prijedlog zaključka:**

**I. donosi se Odluka o donošenju Kurikuluma Dječjeg vrtića Sušak 2022.-2027.**

**II. zadužuje se Ravnateljica da Odluku o donošenju Kurikuluma Dječjeg vrtića Sušak 2022.-2027. i Kurikulum Dječjeg vrtića Sušak za pedagošku 2022.-2027. godinu u roku dostavi Ministarstvu znanosti i obrazovanja.**

#### **AD.6. Donošenje Pravilnika o izmjenama Pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak**

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak donijelo je Pravilnik o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak dana 22. srpnja 2019. godine, Pravilnik o izmjenama pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak dana 24. kolovoza 2021. godine, Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak dana 16. prosinca 2021. godine, te Pravilnik o dopuni pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak dana 8. ožujka 2022. godine.

Zbog upisa djevojčice L. J. u Dječji vrtić Sušak, PPO Pčelice, u pedagoškoj godini 2022./2023., temeljem zaprimljene dokumentacije, te procjene stručnog tima djetetovih poteškoća i potreba, a uz prethodno usaglašen stav između Ravnateljice Dječjeg vrtića Sušak Milene Vuletić i Odjela za odgoj i školstvo Grada Rijeke, mijenja se broj izvršitelja radnog mjesta „Pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju djece” na 2 izvršitelja, umjesto dosadašnjih 1.

Nacrt Pravilnika o izmjenama Pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak, Obrazac procjene fiskalnog učinka, te Zaključak Upravnog vijeća s prijedlogom povećanja sadašnjeg broja izvršitelja radnog mjesta „pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju djece”, putem Odjela za odgoj i školstvo Grada Rijeke, dostavljen je nadležnom upravnom tijelu Grada Rijeke radi davanja prethodne suglasnosti Gradonačelniku Grada Rijeke.

Gradonačelnik Grada Rijeke je Zaključkom od 12. rujna 2022. godine (KLASA: 024-02/22-01/96-23, URBROJ: 2170-1-15-00-22-36) dao odobrenje Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Sušak da izmjeni Pravilnik o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak, povećanjem sadašnjeg broja izvršitelja radnog mjesta Pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju djece – za jednog (1) izvršitelja .

Temeljem navedenog Upravno vijeće može pristupiti donošenju Pravilnika o izmjeni Pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak.

Na temelju članka 41. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), članka 41. Statuta Dječjeg vrtića Sušak (od 11. ožujka 2019. godine i Izmjene Statuta dječjeg vrtića Sušak od 30. srpnja 2022. godine), te članka 29. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Sušak, od 11. ožujka 2019. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića 30. rujna 2022. godine donijelo je

**PRAVILNIK  
O IZMJENAMA PRAVILNIKA O RADNIM MJESTIMA  
DJEČJEG VRTIĆA SUŠAK**

Članak 1.

U Pravilniku o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak, od 22. srpnja 2019. godine; Pravilniku o izmjenama Pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak, od 24. kolovoza 2021. godine; Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak, od 16. prosinca 2021.; Pravilniku o dopuni pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak od 8. ožujka 2022. (u daljem tekstu: Pravilnik), u članku 24. Pravilnika broj izvršitelja „1“ zamjenjuje se brojkom „2“.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Ustanove.

KLASA:

URBROJ:

Rijeka, 30. rujna 2022. godine

Predsjednica Upravnog vijeća

\_\_\_\_\_  
Tamara Martinčić

Utvrđuje se da je Gradonačelnik Grada Rijeke dao odobrenje za povećanje broja izvršitelja dana 12. rujna 2022. godine (KLASA: 042-02/22-01/96-23 URBROJ: 2170-1-15-00-22-36).

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Ustanove dana 30. rujna 2022. godine, te da stupa na snagu dana 1. listopada 2022. godine.

Ravnateljica:

\_\_\_\_\_  
Milena Vuletić

**Prijedlog zaključka:**

**1. donosi se Pravilnik o izmjenama Pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak**

---

## **AD 7. Utvrđivanje prijedloga Pravilnika o promicanju spoznaje štetnosti uporabe duhanskih i srodnih proizvoda za zdravlje**

Predlagatelj: Ravnateljica

### Obrazloženje:

Člankom 1. Pravilnika o načinu provođenja aktivnosti u školskim ustanovama na promicanju spoznaje o štetnosti uporabe duhanskih proizvoda za zdravlje (NN 176/03) propisano je:

*“Ustanove predškolskog odgoja, osnovne i srednje škole, učenički domovi, te ostale ustanove koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja obvezno promiču spoznaju o štetnosti uporabe duhanskih proizvoda za zdravlje među svim uzrastima djece i mladeži u svim aktivnostima provedbe redovite naobrazbe.”*

Člankom 2. Pravilnika o načinu provođenja aktivnosti u školskim ustanovama na promicanju spoznaje o štetnosti uporabe duhanskih proizvoda za zdravlje (NN 176/03) propisano je:

*„Pored obveze iz članka 1. ovoga pravilnika u provođenju redovite naobrazbe, ustanove predškolskog odgoja, osnovne i srednje škole, učenički domovi, te ostale ustanove koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja dužne su poduzimati mjere za provođenje sustavnih odgojnih, informativnih i propagandnih aktivnosti, čiji je cilj promicanje spoznaje o štetnosti uporabe duhanskih proizvoda za zdravlje, a osobito:*

- osnovati povjerenstvo za borbu protiv pušenja;*
- trajno i planski predlagati provedbene aktivnosti kojima je cilj smanjenje uporabe duhanskih proizvoda i usvajanje zdravijeg i kvalitetnijeg života bez pušenja;*
- organizirati programe odvikavanja od pušenja te predlagati i organizirati izdavanje publikacija čiji je cilj promicanje nepušenja kao zdravog načina života;*
- poduzimati druge aktivnosti od značaja za zaštitu zdravlja djece i omladine od štetnih utjecaja pušenja duhana i duhanskih proizvoda.*

*Način i uvjete poduzimanja aktivnosti iz stavka 1. ovoga članka škola uređuje općim aktom.”*

Člankom 150. stavak 1. Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14, 127/17 i 98/19), propisano je:

*„(1) Prije donošenja odluke važne za položaj radnika, poslodavac se mora savjetovati s radničkim vijećem o namjeravanoj odluci te mora radničkom vijeću dostaviti podatke važne za donošenje odluke i sagledavanje njezina utjecaja na položaj radnika.“*

Člankom 153. stavak 3. Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14, 127/17 i 98/19), propisano je:

*„(3) Ako kod poslodavca nije utemeljeno radničko vijeće, sindikalni povjerenik preuzima sva prava i obveze radničkog vijeća propisane ovim Zakonom, osim prava iz članka 164. stavka 2. ovoga Zakona na imenovanje predstavnika radnika u organ poslodavca iz članka 164. stavka 1. ovoga Zakona.“*

Na temelju članka 42. i 61. Statuta Dječjeg vrtića Sušak, članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), članka 35. Zakona o ograničavanju uporabe duhanskih i srodnih proizvoda (NN br. 45/17 i 114/18) i članka 2. Pravilnika o načinu provođenja aktivnosti u školskim ustanovama na promicanju spoznaje o štetnosti uporabe duhanskih proizvoda za zdravlje (NN br. 176/2003), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak, na svojoj sjednici održanoj dana 30. rujna 2022. godine, utvrdilo je prijedlog

## **PRAVILNIKA O PROMICANJU SPOZNAJE O ŠTETNOSTI UPORABE DUHANSKIH I SRODNIH PROIZVODA ZA ZDRAVLJE**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Pravilnikom o promicanju spoznaje o štetnosti uporabe duhanskih i srodnih proizvoda za zdravlje (u daljem tekstu: Pravilnik) u Dječjem vrtiću Sušak (u daljem tekstu: Ustanova) pobliže se uređuju aktivnosti koje poduzima Ustanova u cilju promicanja spoznaje o štetnosti uporabe duhanskih i srodnih proizvoda za zdravlje, a osobito:

- predlaganje provedbenih aktivnosti kojima je cilj smanjenje uporabe duhanskih i srodnih proizvoda i usvajanje zdravijeg i kvalitetnijeg života bez pušenja
- organiziranje programe o spoznaji štetnosti pušenja te predlaganje i organiziranje izdavanja publikacija čiji je cilj promicanje nepušenja kao zdravog načina života
- osnivanje povjerenstva za borbu protiv pušenja
- poduzimanje drugih aktivnosti od značenja za zaštitu zdravlja djece od štetnih utjecaja pušenja duhana i duhanskih proizvoda.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe u muškom rodu neutralni su i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

#### **Članak 2.**

Pod pojmom duhanskih i srodnih proizvoda smatraju se: rezani duhan, cigarete, cigare, cigarilosi, duhan za lulu, duhan za žvakanje i šmrkanje, električne cigarete s nikotinskim punjenjem ili bez nikotinskog punjenja, vodene lule.

#### **Članak 3.**

Pod pojmom pušenja duhanskih proizvoda podrazumijeva se uporaba duhanskih proizvoda bez obzira da li je dim nastao izgaranjem duhana, udisanjem ili ne, a čija su posljedica i nepušači koji su izloženi duhanskom dimu.

#### **Članak 4.**

Svi radnici Ustanove, djeca, roditelji kao i svi posjetitelji Ustanove dužni su se pridržavati odredbe ovog Pravilnika o apsolutnoj zabrani pušenja u unutarnjem i vanjskom prostoru, koji je funkcionalni dio prostora Ustanove.

Ravnatelj je odgovorna osoba za provedbu apsolutne zabrane pušenja u Ustanovi

Promicanje spoznaje o štetnosti uporabe duhanskih i srodnih proizvoda provodi se permanentno, ponajprije u ustanovi, a prema potrebi i izvan Ustanove.

U provođenju odredbi ovog Pravilnika, Ustanova surađuje s roditeljima, skrbnicima i mjerodavnim čimbenicima društvene zajednice.

### **II. PROVEDBENE AKTIVNOSTI KOJIMA JE CILJ SMANJENJE UPORABE DUHANSKIH I SRODNIH PROIZVODA I USVAJANJE ZDRAVOG S KVALITETNIJEG ŽIVOTA BEZ PUŠENJA**

#### **Članak 6.**

Zabranjeno je pušenje u svim zatvorenim prostorima Ustanove te u prostorima Ustanove koji se ne smatraju zatvorenim javnim prostorom, a funkcionalni su dio prostora u kojem se obavlja djelatnost odgoja i obrazovanja, odnosno prostoru koji je udaljen manje od 20 metra od ulaza u zgradu Ustanove.

#### Članak 7.

Oznake o zabrani pušenja trebaju biti istaknute na vidnim mjestima u Ustanovi.

#### Članak 8.

Pojmom zatvorena prostora ustanove smatraju se: zbornica, sobe za odgojno-obrazovni rad, hodnici, sanitarni prostori, garderobe, predvorje, svi uredi (ravnatelja, tajnika, voditelja računovodstva, stručnih suradnika, odgajatelja, ekonomista itd.), knjižnica, prostorije za odlaganje sredstava za čišćenje, kuhinja, blagovaonica, skladište hrane, dvorane, kotlovnice, praona i svi ostali prostori koji se nalaze unutar zidova svih objekata u sastavu cjelokupne Ustanove.

#### Članak 9.

Ustanova će promicanje spoznaje o štetnosti duhanskih i srodnih proizvoda obavljati prema programu promicanja spoznaje o štetnosti uporabe duhanskih i srodnih proizvoda za zdravlje koji donosi ministar znanosti i obrazovanja uz suglasnost ministra nadležnog za zdravstvo.

#### Članak 10.

U okviru provođenja aktivnosti kojima je cilj smanjenje uporabe duhanskih proizvoda i usvajanje zdravijeg i kvalitetnijeg života bez pušenja, tijela Ustanove, odgojitelji, stručni suradnici i zdravstvene voditeljice trebaju:

- odgajati djecu na način da izgrade negativan odnos prema uporabi duhanskih i srodnih proizvoda
  - promicati tjelesno, duhovno i socijalno značenje zdravlja
  - promicati usvajanja zdravih životnih navika u radu i ponašanju
  - poticati djecu na razmišljanje i prihvaćanje pozitivnih životnih vrijednosti
  - poticati djecu u pronalaženju zadovoljstva u radu i raznolikim vrtičkim aktivnostima
  - pomagati roditeljima i skrbnicima u ispravnom odgoju djece
  - upoznati roditelje s propisima koji se odnose na ograničenja uporabe duhanskih proizvoda
  - skrbiti o unapređenju zdravlja djece i preventivi bolesti
- surađivati s ustanovama socijalne skrbi, zdravstvenim ustanovama i drugim odgovarajućim ustanovama, udrugama i tijelima.

#### Članak 11.

Uz aktivnosti iz članka 10. ovog Pravilnika Ustanova će provoditi i druge aktivnosti za smanjenje uporabe duhanskih proizvoda i usvajanje zdravijeg i kvalitetnijeg života bez pušenja, u zavisnosti od novih znanstvenih i stručnih dostignuća te financijskih i organizacijskih mogućnosti.

## II. PROGRAMI O SPOZNAJI ŠTETNOSTI PUŠENJA TE PREDLAGANJE I ORGANIZIRANJE IZDAVANJA PUBLIKACIJA ČIJI JE CILJ PROMICANJE NEPUŠENJA KAO ZDRAVOG NAČINA ŽIVOTA

#### Članak 12.

Programi o spoznaji štetnosti pušenja te predlaganje i organiziranje izdavanja publikacija čiji je cilj promicanje nepušenja kao zdravog načina života provodi se u okviru odgojno- obrazovnog rada.

Programi iz stavka 1. ovog članka obuhvaćaju:

- programe za djecu
- programe za odgojitelje, stručne suradnike i ostale radnike
- programe za roditelje i skrbnike.

#### Članak 13.

Programima iz članka 12. ovog Pravilnika utvrđuju se sadržaji, oblici izvođenja programa, trajanje programa te kadrovski, prostorni i drugi uvjeti.

Programi iz članka 12. ovog Pravilnika donose se:

- u svezi s upoznavanjem djece sa štetnostima i rizicima uporabe duhanskih i srodnih proizvoda
  - u svezi s organiziranjem slobodnog vremena djece
  - u svezi s uključivanjem djece u razne zabavne aktivnosti
- u svezi s izradom zajedničkih projekata djece, odgojitelja i stručnih suradnika
- u svezi s organiziranjem izleta i odlascima u prirodu
  - u svezi s osposobljavanjem odgojitelja i stručnih suradnika za učinkovito promicanje spoznaje o štetnosti uporabe duhanskih i srodnih proizvoda.

#### Članak 14.

Programi iz članka 12. i 13. ovog Pravilnika sastavni su dio Godišnjeg plana i programa rada Ustanove.

#### Članak 15.

U provođenju aktivnosti navedenih u ovom Pravilniku, ustanova će omogućiti djeci korištenje prostora Ustanove i opreme.

#### Članak 16.

Kod izdavanja vrtićkih glasila i drugih tiskovina ustanova je dužna osigurati djelomičnu zastupljenost sadržaja koji se odnosi na promicanje neupotrebe duhanskih i srodnih proizvoda.

#### Članak 17.

Pisane obavijesti, informacije, letke, plakate i si. kojima se promiče neupotreba duhanskih prerađevina ustanova je dužna istaknuti na vidljivim mjestima Ustanove.

### V. POVJERENSTVO ZA BORBU PROTIV PUŠENJA

#### Članak 18.

U Ustanovi se osniva Povjerenstvo za borbu protiv pušenja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo ima tri člana.

Povjerenstvo imenuje ravnatelj iz reda:

- odgojitelja
- stručnih suradnika
- ostalih radnika.

Članovi povjerenstva imenuju se na tri godine i mogu ponovno biti imenovani.

Članovi povjerenstva između sebe biraju predsjednika Povjerenstva.

Ako članovi ne uspiju imenovati predsjednika Povjerenstva, istog imenuje ravnatelj.

U slučaju dužeg opravdanog izostanka (bolovanje, roditeljski/roditeljski dopust i dr.) ili razrješenja na vlastiti zahtjev) imenovat će se zamjena za člana Povjerenstva čiji mandat traje do isteka vremena na koje je bio izabran raniji član Povjerenstva.

Članovi povjerenstva mogu biti razriješeni i prije isteka roka na koji su imenovani.

#### Članak 19.

Povjerenstvo:

- prati pojavnost pušenja u Ustanovi, proučava i promiče nepušenje kao zdravi način života i rada
  - prati ostvarivanje aktivnosti iz članka 10. i izvođenje programa iz članka 12. i 13. ovog Pravilnika
  - daje tijelima Ustanove, odgojiteljima i stručnim suradnicima prijedloge i mišljenja u svezi s uočenim problemima pušenja
  - predlaže programe i aktivnosti odvikavanja radnika od pušenja
  - predlaže nabavu primjerene literature, sredstava i opreme
  - predlaže izdavanje prigodnih publikacija u svezi promicanja nepušenja,
  - surađuje s ustanovama, udrugama i tijelima koja se u okviru svog djelokruga bave promicanjem nepušenja,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima i ovim Pravilnikom.

#### Članak 20.

Povjerenstvo radi na sjednicama.

Sjednice saziva i predsjedava im predsjednik Povjerenstva. Na sjednicama Povjerenstvo vodi zapisnik.

Zapisnik vodi jedan od članova Povjerenstva.

Zapisnik potpisuje predsjednik i zapisničar.

Sjednicama Povjerenstva može prisustvovati ravnatelj bez prava odlučivanja.

#### Članak 21.

Prijedloge i mišljenja Povjerenstvo može dati samo kad je u punom sastavu.

O davanju prijedloga i mišljenja iz stavka 1. ovog članka članovi Povjerenstva odlučuju većinom glasova.

#### Članak 22.

U radu Povjerenstva prema pozivu predsjednika sudjeluju i druge osobe koje svojom stručnošću i iskustvom mogu pomoći Povjerenstvu u obavljanju poslova za koje je osnovano.

#### Članak 23.

O svom radu Povjerenstvo podnosi izvješće ravnatelju najkasnije do 1. listopada tekuće godine za prethodnu pedagošku godinu.

### V. FINACIJSKA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE ODREDBA OVOG PRAVILNIKA

#### Članak 24.

Sredstva potrebna za provedbu sustavnih odgojnih i informativnih aktivnosti (provedbene aktivnosti i programi) u cilju smanjenja i ograničenja uporabe duhanskih i srodnih proizvoda osiguravaju se u državnom proračunu.

Sredstva potrebna za realizaciju aktivnosti iz stavka 1. ovog članka (aktivnosti i programi) Ustanova će ugraditi u prijedlog Financijskog plana.

### VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 25.

Ravnatelj će članove Povjerenstva za borbu protiv pušenja iz članka 18. ovog Pravilnika najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

#### Članak 26.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Ustanove.

#### **Prijedlog zaključka:**

**I. Utvrđuje se prijedlog Pravilnika o promicanju spoznaje štetnosti uporabe duhanskih i srodnih proizvoda za zdravlje**

**II. Prijedlog Pravilnika o promicanju spoznaje štetnosti uporabe duhanskih i srodnih proizvoda za zdravlje, sukladno članku 150. a u vezi s člankom 153. stavak 3. Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14, 127/17 i 98/19), dostavit će se sindikalnom povjereniku na očitovanje.**



## **AD.8. Prijedlog odluke o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja**

Predlagatelj: Ravnateljica

Objasnenje:

Člankom 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), propisano je:

*„(1) Radni odnos u dječjem vrtiću zasniva se ugovorom o radu na temelju natječaja.*

*(2) Odluku o objavi natječaja donosi upravno vijeće.*

*(3) Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, te mrežnim stranicama i oglasnim pločama dječjeg vrtića, a rok za primanje prijava kandidata ne može biti kraći od osam dana.*

*(5) Ako se na natječaj ne javi osoba koja ispunjava uvjete iz članka 24. ovoga Zakona, natječaj će se ponoviti u roku od pet mjeseci, a do zasnivanja radnog odnosa na osnovi ponovljenog natječaja radni se odnos može zasnovati s osobom koja ne ispunjava propisane uvjete.*

*(6) S osobom iz stavka 5. ovoga članka sklapa se ugovor o radu na određeno vrijeme, do popune radnog mjesta na temelju ponovljenog natječaja s osobom koja ispunjava propisane uvjete, ali ne dulje od pet mjeseci.*

*(7) Odluku o zasnivanju i prestanku radnog odnosa donosi upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.“*

**Financijskim planom Dječjeg vrtića Sušak za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu osigurana su sredstva za plaću radnika na radnom mjestu za koje je objavljen natječaj:**

**- odgojitelj (1 izvršitelj na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu).**

Na temelju članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 57/22), Odluke o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu odgojitelja, od 31. kolovoza 2022. godine, provedenog javnog natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu odgojitelja, objavljenog dana 14. rujna 2022. godine i na prijedlog ravnateljice Dječjeg vrtića Sušak, Milene Vuletić, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak, na sjednici održanoj dana 30. rujna 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja za radno mjesto**  
**odgojitelj**

I.

Za 1 izvršitelja na radnom mjestu odgojitelj, u radni odnos na određeno vrijeme i u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno, do povratka na rad radnice Ive Luić Patrk, bira se kandidat \_\_\_\_\_ .

II.

Sva prava i obveze koje proizlaze iz ove Odluke utvrdit će se ugovorom o radu.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Prijedlog zaključka:**

**I. donosi se Odluka o zasnivanju radnog odnosa temeljem natječaja za radno mjesto odgojitelj na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno, bira se: \_\_\_\_\_**

***(1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno)***

**II. zadužuje se Ravnateljica da s izabranim kandidatom sklopi odgovarajući ugovor o radu.**

---

## **AD 9. Prijedlog odluke o odobravanju neplaćenog dopusta u trajanju duljem od trideset dana**

Predlagatelj: Ravnateljica

Obzirom na organizaciju poslova u Podcentru predškolskog odgoja Morčić u zamoljenom razdoblju, odsustvo radnice neće izazvati teškoće u obavljanju poslova.

Obrazloženje:

Članak 87. stavak 1. Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14, 127/17 i 98/19), propisuje:

*„(1) Poslodavac može radniku na njegov zahtjev odobriti neplaćeni dopust.“*

Zahtjev za korištenje neplaćenog dopusta zbog obiteljskih razloga se nalazi u prilogu ovog Dnevnog reda.

Članak 41. Kolektivnog ugovora za zaposlene u Dječjem vrtiću Rijeka, od 4. prosinca 2017. godine i Dodatak (1) Kolektivnog ugovora za zaposlene u Dječjem vrtiću Rijeka, od 17. rujna 2018. godine, Dodatak (2) Kolektivnog ugovora za zaposlene u Dječjem vrtiću Rijeka, od 14. studenoga 2019. godine, Dodatak (3) Kolektivnom ugovoru za zaposlene u dječjim vrtićima Grada Rijeke, od 22. prosinca 2020. godine i Dodatak (4) Kolektivnom ugovoru za zaposlene u dječjim vrtićima Grada Rijeke od 28. veljače 2022. godine propisuje:

*„Radniku se može odobriti neplaćeni dopust do 30 dana tijekom jedne kalendarske godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova, u sljedećim slučajevima:*

- *njege člana uže obitelji,*
- *izgradnje ili popravka kuće ili stana,*
- *liječenja na vlastiti trošak,*
- *stručnog obrazovanja na vlastiti trošak,*
- *zbog drugih osobnih potreba.*

*Ako to okolnosti zahtijevaju radniku se neplaćeni dopust iz stavka 1. ovoga članka može odobriti u trajanju duljem od 30 dana.*

*Neplaćeni dopust do najviše 30 dana radniku odobrava ravnatelj Ustanove, a preko 30 dana Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.“*

Na temelju članka 87. stavak 1. Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14, 127/17 i 98/19), članka 41. Kolektivnog ugovora za zaposlene u Dječjem vrtiću Rijeka, od 4. prosinca 2017. godine i Dodatak (1) Kolektivnog ugovora za zaposlene u Dječjem vrtiću Rijeka, od 17. rujna 2018. godine, Dodatak (2) Kolektivnog ugovora za zaposlene u Dječjem vrtiću Rijeka, od 14. studenoga 2019. godine, Dodatak (3) Kolektivnom ugovoru za zaposlene u dječjim vrtićima Grada Rijeke, od 22. prosinca 2020. godine i Dodatak (4) Kolektivnom ugovoru za zaposlene u dječjim vrtićima Grada Rijeke od 28. veljače 2022. godine, te Zahtjeva za neplaćeni dopust iz obiteljskih razloga od 17. listopada 2022. godine do 1. svibnja 2023. godine, podnositelja Ivane Stilinović, od 19. rujna 2022. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak na sjednici održanoj dana 30. rujna 2022. godine, donijelo je

## **ODLUKU**

### **o odobravanju neplaćenog dopusta u trajanju duljem od trideset dana**

#### **I.**

Radnici Ivani Stilinović, zaposlenoj na radnom mjestu odgojitelja, zbog obiteljskih razloga, odobrava se neplaćeni dopust u trajanju duljem od trideset dana.

#### **II.**

Neplaćeni dopust iz prethodne točke radnica će koristiti u razdoblju od 17. listopada 2022. godine do 1. svibnja 2023. godine.

#### **III.**

Za vrijeme neplaćenog dopusta iz točaka I. i II. ove Odluke, prava i obveze iz radnog odnosa radnici miruju.

#### **IV.**

Pravo na zdravstveno osiguranje i zdravstvenu zaštitu te pravo na mirovinsko osiguranje, radnica ostvaruje u skladu s propisima koji uređuju to područje.

#### **V.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

#### **Prijedlog zaključka:**

**I. Donosi se Odluka o odobravanju neplaćenog dopusta u trajanju duljem od trideset dana za radnicu Ivanu Stilinović.**

---