

DJEČJI VRTIĆ SUŠAK

Bračće Stipčić 32
51000 Rijeka
OIB: 64692351038

KLASA: 007-03/25-01/39
URBROJ: 2170-1-24-02-25-1
Rijeka, 24. siječnja 2025. godine

Na temelju članka 37. Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 11. ožujka 2019. godine, Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine, Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 19. prosinca 2022. godine i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 2. studenoga 2023. godine, upućuje se

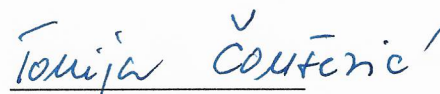
POZIV
za 39. sjednicu Upravnog vijeća
koja će se održati 30. siječnja 2025. godine
u PPO Morčić, Bračće Stipčić 32 u 9:00 sati

Za sjednicu se predlaže sljedeći:

DNEVNI RED

1.	Verifikacija Zapisnika s 38. sjednice Upravnog vijeća
2.	Izvešće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća
3.	Financijsko izvješće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine
4.	Odluka o raspodjeli rezultata u 2024. godini
5.	Prijedlog Odluke o objavi natječaja
6.	Razno

Predsjednica Upravnog vijeća


Tanja Čaušević

AD 1. Verifikacija Zapisnika s 37. sjednice Upravnog vijeća

AD 2. Izvješće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća

AD 3. Financijsko izvješće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine

Predlagatelj: Ravnateljica

Obrazloženje:

Predlagatelj: Ravnateljica

Obrazloženje:

Člankom 41. Statuta Dječjeg vrtića Sušak, propisano je:

„Upravno Vijeće:

- donosi Statut, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Ustanove, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- donosi kurikulum Ustanove, na prijedlog ravnatelja,
- donosi godišnji plan i program rada Ustanove na prijedlog ravnatelja te nadzire njegovo izvršavanje,
- donosi financijski plan, godišnji **financijski izvještaj**, godišnji izvještaj o poslovanju te druge odluke sukladno propisima, na prijedlog ravnatelja,
- predlaže Gradskom vijeću imenovanje i razrješenje ravnatelja,
- predlaže Gradskom vijeću statusne promjene te promjenu naziva i sjedišta Ustanove,
- odlučuje o promjeni djelatnosti Ustanove, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost Gradonačelnika,
- odlučuje o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa, na prijedlog ravnatelja,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa, na prijedlog ravnatelja,
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima iz djelatnosti Ustanove te pitanjima značajnim za organizaciju rada i poslovanja,
- odlučuje o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine Ustanove pojedinačne vrijednosti od 2.640,00 do 26.400,00 eura, a iznad 26.400,00 eura uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika,
- donosi godišnji plan nabave, na prijedlog ravnatelja,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Ustanove.

Odluke iz stavka 1. podstavaka 1. do 9. ovoga članka, Upravno vijeće donosi većinom glasova članova Upravnog vijeća.“

Na temelju članka 41. Statuta Dječjeg vrtića Sušak, na prijedlog ravnateljice, Vlatke Miletić, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak, na sjednici održanoj _____ siječnja 2025. godine, donijelo je

**ODLUKU
O USVAJANJU FINACIJSKOG IZVJEŠĆA DJEČJEG VRTIĆA SUŠAK
ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA 2024. GODINE DO 31. PROSINCA 2024. GODINE**

I.

Usvaja se Financijsko izvješće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine: bilanca na obrascu BIL, izvještaj o prihodima i rashodima, primitcima i izdacima na obrascu PR – RAS, izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji na obrascu RAS – funkcijski, izvještaj o obvezama na obrascu OBVEZE, izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza na obrascu P – VRIO i bilješke.

II.

Financijsko izvješće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine iz točke I. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Zadužuje se Ravnateljica da Financijsko izvješće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine dostavi nadležnom Odjelu Grada Rijeke, te Ministarstvu financija, sukladno propisanim rokovima predaje Financijskog izvješća.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Prijedlog zaključka:

I. donosi se Financijsko izvješće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine: bilanca na obrascu BIL, izvještaj o prihodima i rashodima, primitcima i izdacima na obrascu PR – RAS, izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji na obrascu RAS – funkcijski, izvještaj o obvezama na obrascu OBVEZE, izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza na obrascu P – VRIO i bilješke.

II. zadužuje se Ravnateljica da Financijsko izvješće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine dostavi nadležnom Odjelu Grada Rijeke, te Ministarstvu financija, sukladno propisanim rokovima predaje Financijskog izvješća.

Napomena: Financijsko izvješće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine nalazi se u prilogu ovog prijedloga dnevnog reda.

AD. 4. Odluka o raspodjeli rezultata u 2024. godini

Predlagatelj: Ravnateljica

Obrazloženje:

Člankom 41. Statuta Dječjeg vrtića Sušak, propisano je:

„Upravno Vijeće:

- donosi Statut, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Ustanove, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- donosi kurikulum Ustanove, na prijedlog ravnatelja,
- donosi godišnji plan i program rada Ustanove na prijedlog ravnatelja te nadzire njegovu izvršavanje,
- donosi financijski plan, godišnji financijski izvještaj, godišnji izvještaj o poslovanju te **druge odluke sukladno propisima**, na prijedlog ravnatelja,
- predlaže Gradskom vijeću imenovanje i razrješenje ravnatelja,
- predlaže Gradskom vijeću statusne promjene te promjenu naziva i sjedišta Ustanove,
- odlučuje o promjeni djelatnosti Ustanove, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost Gradonačelnika,
- odlučuje o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa, na prijedlog ravnatelja,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa, na prijedlog ravnatelja,
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima iz djelatnosti Ustanove te pitanjima značajnim za organizaciju rada i poslovanja,
- odlučuje o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine Ustanove pojedinačne vrijednosti od 2.650,00 do 26.500,00 eura, a iznad 26.500,00 eura uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika,
- donosi godišnji plan nabave, na prijedlog ravnatelja,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Ustanove.

Odluke iz stavka 1. podstavaka 1. do 9. ovoga članka, Upravno vijeće donosi većinom glasova članova Upravnog vijeća.“

Na temelju članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20), a u svezi s odredbom članka 230. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“ broj 158/23) i članka 41. Statuta Dječjeg vrtića Sušak,, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak, na sjednici održanoj dana ____ siječnja 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU
O RASPODJELI REZULTATA U 2024. GODINI**

I.

Utvrđuje se da je Dječji vrtić Sušak ostvario manjak prihoda na računu 922 u iznosu od 105.401,54 eura, koji je iskazan u Bilanci na dan 31. prosinca 2024. godine.

Utvrđuje se da je u iznosu viška prihoda iz prethodnog stavka sadržan manjak prihoda na računu 922 u iznosu od 93.099,53 eura, koji je iskazan u Bilanci na dan 31. prosinca 2023. godine, a sukladno Odluci o raspodjeli rezultata u 2023. godini (KLASA: 400-01/24-01/1, URBROJ: 2170-1-24-02-24-1, od 30. siječnja 2024. godine.

II.

Dječji vrtić Sušak knjiži prihode i rashode po izvorima financiranja, a ostvareni manjak prihoda iz prethodne točke knjižen je na sljedeći način:

1. izvor 1100 Opći prihodi i primici - ostvaren je manjak prihoda u iznosu od 181.280,80 eura, koji će se pokriti namjenskim prihodima iz proračuna tijekom 2025. godine;
2. izvor 5200 Pomoći proračunu iz drugih proračuna - ostvaren je manjak prihoda u iznosu od 19.447,00 eura, koji će se pokriti namjenskim prihodima iz drugih proračuna tijekom 2025. godine;
3. izvor 3100 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici ostvaren je manjak prihoda od 1.542,57 eura;
4. izvor 4400 Prihodi za posebne namjene – ostvaren je višak prihoda u iznosu od 96.868,83 eura.

III.

Ova Odluka uputit će se nadležnom Odjelu Grada Rijeke, na daljnje postupanje.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Upravnog vijeća

Tanija Čaušević

Prijedlog zaključka:

I. donosi se Odluku o raspodjeli rezultata u 2024. godini

II. zadužuje se Ravnateljica da Odluku o raspodjeli rezultata u 2024. godini dostavi nadležnom Odjelu Grada Rijeke.

AD.5. Prijedlog Odluke o objavi natječaja

Predlagatelj: Ravnateljica

Obrazloženje:

- Člankom 24. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19,57/22 i 101/23), propisano je:

»(1) U dječjem vrtiću na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci rade sljedeći odgojno-obrazovni radnici: odgojitelj i stručni suradnik: pedagog, psiholog, logoped, edukacijski rehabilitator i socijalni pedagog te medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica.
(2) Odgojno-obrazovni radnici u dječjem vrtiću moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka.
(13) Odgovarajuću vrstu obrazovanja odgojno-obrazovnih radnika te razinu i vrstu ostalih radnika u dječjem vrtiću, kao i potrebnu razinu i vrstu obrazovanja za izvođenje programa iz članka 23. stavka 2. ovoga Zakona propisuje ministar nadležan za obrazovanje pravilnikom.«.

- Člankom 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19,57/22 i 101/23), propisano je:

„(1) Radni odnos u dječjem vrtiću ne može zasnovati osoba koja je pravomoćno osuđena na kaznu zatvora (neovisno o tome je li izrečena uvjetna ili bezuvjetna kazna) za neko od kaznenih djela počinjenih s namjerom protiv života i tijela, protiv Republike Hrvatske, protiv pravosuđa, protiv javnog reda, protiv imovine, protiv službene dužnosti, protiv čovječnosti i ljudskog dostojanstva, protiv osobne slobode, protiv spolne slobode, spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta, protiv braka, obitelji i djece, protiv zdravlja ljudi, protiv opće sigurnosti, krivotvorenja, te bilo koje drugo kazneno djelo počinjeno na štetu djeteta ili korištenjem djeteta ili maloljetne osobe, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu.
(2) Radni odnos u dječjem vrtiću ne može zasnovati ni osoba protiv koje se vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela navedenih u stavku 1. ovoga članka.
(3) Radni odnos u dječjem vrtiću ne može zasnovati osoba koja je pravomoćno osuđena za neko od prekršajnih djela za nasilničko ponašanje, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu.
(4) Radni odnos u dječjem vrtiću ne može zasnovati ni osoba protiv koje se vodi prekršajni postupak za neko od prekršajnih djela navedenih u stavku 3. ovoga članka.“

- Člankom 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19,57/22 i 101/23), propisano je:

„(1) Radni odnos u dječjem vrtiću zasniva se ugovorom o radu na temelju natječaja.
(2) Odluku o objavi natječaja donosi upravno vijeće.
(3) Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, te mrežnim stranicama i oglasnim pločama dječjeg vrtića, a rok za primanje prijava kandidata ne može biti kraći od osam dana.
(5) Ako se na natječaj ne javi osoba koja ispunjava uvjete iz članka 24. ovoga Zakona, natječaj će se ponoviti u roku od pet mjeseci, a do zasnivanja radnog odnosa na osnovi ponovljenog natječaja radni se odnos može zasnovati s osobom koja ne ispunjava propisane uvjete.
(6) S osobom iz stavka 5. ovoga članka sklapa se ugovor o radu na određeno vrijeme, do popune radnog mjesta na temelju ponovljenog natječaja s osobom koja ispunjava propisane uvjete, ali ne dulje od pet mjeseci.

(7) Odluku o zasnivanju i prestanku radnog odnosa donosi upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.“

Pravilnikom o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak propisano je:

Voditelj programa kinezioloških aktivnosti

Članak 17.

Broj izvršitelja: 1, na nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno)

Uvjeti: - završen diplomski sveučilišni studij ili diplomski specijalistički studij kineziologije

Sukladno Pravilniku o radnim mjestima u Dječjem vrtiću Sušak predviđena je 1 izvršitelj na radnom mjestu odgojitelja, na nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno).

Nužno je raspisati natječaj za 1 izvršitelja na neodređeno, nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno na upražnjeno radno mjesto.

Na temelju članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak na sjednici održanoj dana _____ 2025. godine, donijelo je

ODLUKU

o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu Voditelj programa kinezioloških aktivnosti

I.

„Na temelju članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 41. Statuta Dječjeg vrtića Sušak, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak raspisuje

NATJEČAJ

za radno mjesto

VODITELJ PROGRAMA KINEZIOLOŠKIH AKTIVNOSTI

- 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u nepunom radnom vremenu od 20 sati tjedno

Kandidati moraju ispunjavati uvjete utvrđene člancima 24. i 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), Pravilnika o odgovarajućoj vrsti i razini obrazovanja odgojno-obrazovnih i ostalih radnika u dječjem vrtiću, ustanovama te drugim pravnim i fizičkim osobama koje provode programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja („Narodne novine“, broj 145/24).

Radni odnos u dječjem vrtiću ne može zasnovati osoba kod koje postoje zapreke utvrđene člankom 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Izrazi koji se koriste u ovom natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose jednako na oba spola.

Kandidati moraju priložiti sljedeću dokumentaciju:

- vlastoručno potpisanu prijavu (zamolbu),
- životopis,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi,
- dokaz o radnopravnom statusu (elektronički zapis iz matične evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), ne stariji od mjesec dana od dana objave natječaja,
- dokaz o nepostojanju zapreka za zasnivanje radnog odnosa sukladno čl.25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (ne starije od 6 mjeseci):
 - a) potvrda nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (čl.25.st.2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju);
 - b) potvrda nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak (čl.25.st.4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju);
 - c) potvrda Hrvatskog zavoda za socijalni rad da protiv kandidata nisu izrečene mjere za zaštitu dobiti djeteta (članak 25. stavak 10. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju). Kandidati su istu dužni dostaviti prije potpisivanja ugovora o radu.

Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova predloženi kandidati su dužni dostaviti prije potpisivanja ugovora o radu.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu propisanu dokumentaciju odnosno dokaze prema posebnom zakonu kao i rješenje ili potvrda o priznatom statusu, potvrda o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja natječaja te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca (rješenje, odluka, obavijest i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti temeljem članka 102. *Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji* („Narodne novine“ broj: 121/17, 98/19 i 84/21) dužan je uz prijavu na natječaj osim dokaza o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. citiranog Zakona navedene na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske :

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

i poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. stavak 1. do 3. *Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata* („Narodne novine“ broj: 84/21) dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu propisanu dokumentaciju, odnosno dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta sukladno članku 49. citiranog Zakona. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>,

a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, potražiti na slijedećoj poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. *Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom* („Narodne novine“ broj: 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu propisanu dokumentaciju, odnosno dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu.

Prijavom na natječaj kandidati daju izričitu privolu za prikupljanje, korištenje i obradu svih osobnih podataka, isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka, sve sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2018. godine o zaštiti pojedinaca u svezi s obradom osobnih podataka i slobodnog kretanja takvih podataka kao i ostalim propisima koji uređuju područje zaštite osobnih podataka te se smatra se da su prijava i priloženi dokumenti dostavljeni slobodnom voljom kandidata.

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja Dječji vrtić Sušak zadržava pravo provođenja provjere znanja i vještina intervjuom. O održavanju intervjua kandidati će biti pravodobno obaviješteni. Ako kandidat ne pristupi intervjuu, smatra se da je povukao svoju prijavu.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Osoba koja nije podnijela potpunu i pravodobnu prijavu ili ne ispunjava uvjete iz ovog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni. Vraćanje natječajne dokumentacije vrši se na zahtjev kandidata.

Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, te mrežnim stranicama i oglasnim pločama Dječjeg vrtića Sušak.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostavljaju se u roku od osam dana od dana objave natječaja, poštom ili osobno, na adresu: Dječji vrtić Sušak, Braće Stipčić 32, 51000 Rijeka, s naznakom „**Prijava na natječaj – Voditelj programa kinezioloških aktivnosti**“.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Natječaj je objavljen na mrežnoj stranici i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Ustanove dana _____ i traje do _____. godine.

.....

Ad.6. Razno