

DJEČJI VRTIĆ SUŠAK

Braće Stipčić 32

51000 Rijeka

OIB: 64692351038

KLASA: 007-03/24-01/32

URBROJ: 2170-1-24-02-24-1

Rijeka, 18. srpnja 2024. godine

Na temelju članka 37. Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 11. ožujka 2019. godine, Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine, Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 19. prosinca 2022. godine i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 2. studenoga 2023. godine, upućuje se

POZIV

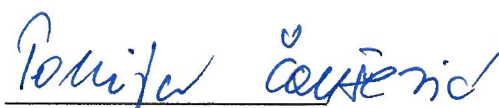
za 32. sjednicu Upravnog vijeća
koja će se održati 23. srpnja 2024. godine
u PPO Morčić, Braće Stipčić 32 u 10:00 sati

Za sjednicu se predlaže sljedeći:

DNEVNI RED

1.	Verifikacija Zapisnika s 31. sjednice Upravnog vijeća
2.	Izvešće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća
3.	Financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja 2023. godine do 30. lipnja 2024. godine
4.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak
5.	Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti na neplaćeni dopust radnika u trajanju duljem od trideset dana
6.	Prijedlog odluka o objavi natječaja
7.	Razno

Predsjednica Upravnog vijeća


Tanija Čaušević

AD 1. Verifikacija Zapisnika s 31. sjednice Upravnog vijeća

AD 2. Izvješće o realizaciji zaključaka Upravnog vijeća

AD 3. Financijsko izvješće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 30. lipnja 2024. godine

Predlagatelj: Ravnateljica

Obrazloženje:

Člankom 41. Statuta Dječjeg vrtića Sušak, propisano je:

„Upravno Vijeće:

- donosi Statut, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Ustanove, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- donosi kurikulum Ustanove, na prijedlog ravnatelja,
- donosi godišnji plan i program rada Ustanove na prijedlog ravnatelja te nadzire njegovo izvršavanje,
- donosi financijski plan, godišnji financijski izvještaj, godišnji izvještaj o poslovanju te druge odluke sukladno propisima, na prijedlog ravnatelja,
- predlaže Gradskom vijeću imenovanje i razrješenje ravnatelja,
- predlaže Gradskom vijeću statusne promjene te promjenu naziva i sjedišta Ustanove,
- odlučuje o promjeni djelatnosti Ustanove, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost Gradonačelnika,
- odlučuje o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa, na prijedlog ravnatelja,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa, na prijedlog ravnatelja,
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima iz djelatnosti Ustanove te pitanjima značajnim za organizaciju rada i poslovanja,
- odlučuje o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine Ustanove pojedinačne vrijednosti od 2.650,00 do 26.500,00 eura, a iznad 26.500,00 eura uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika,
- donosi godišnji plan nabave, na prijedlog ravnatelja,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Ustanove.

Odluke iz stavka 1. podstavaka 1. do 9. ovoga članka, Upravno vijeće donosi većinom glasova članova Upravnog vijeća.“

Člankom 139. Zakona o proračunu (NN 144/21), propisano je:

“(1) Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te proračunski i izvanproračunski korisnici dužni su sastavljati financijske izvještaje.

(2) Financijski izvještaji iz stavka 1. ovoga članka jesu izvještaji o stanju, strukturi i promjenama u vrijednosti i obujmu imovine, obveza, vlastitih izvora, prihoda, rashoda te primitaka i izdataka odnosno novčanih tokova.

(3) Financijski izvještaji iz stavka 1. ovoga članka sastavljaju se za razdoblja tijekom proračunske godine i za proračunsku godinu.

(4) Financijski izvještaji iz stavka 1. ovoga članka za razdoblja tijekom godine čuvaju se do predaje financijskih izvještaja za isto razdoblje sljedeće godine, a godišnji financijski izvještaj čuva se trajno i u izvorniku.

(5) Obveznici iz članka 5. stavaka 1. i 2. ovoga Zakona dužni su izraditi i dostaviti financijske izvještaje u skladu s pravilnikom iz članka 134. stavka 2. ovoga Zakona.

(6) Ministar financija pravilnikom iz članka 134. stavka 2. ovoga Zakona propisuje oblik i sadržaj financijskih izvještaja, razdoblja za koja se sastavljaju te obvezu i rokove njihova dostavljanja."

Na temelju članka 41. Statuta Dječjeg vrtića Sušak (od 11. ožujka 2019. godine, Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine, Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 19. prosinca 2022. godine) i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak od 2. studenoga 2023. godine i čl. 139. Zakona o proračunu (NN 144/21), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak, na sjednici održanoj _____ 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

I.

Prima se na znanje Financijsko izvješće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 30. lipnja 2024. godine: izvještaj o prihodima i rashodima, primitcima i izdacima na Obrascu PR – RAS, izvještaj o obvezama na Obrascu OBVEZE i bilješke.

II.

Financijsko izvješće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 30. lipnja 2024. godine iz točke I. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Prijedlog zaključka:

I. prima se na znanje Financijsko izvješće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 30. lipnja 2024. godine: izvještaj o prihodima i rashodima, primitcima i izdacima na Obrascu PR – RAS, izvještaj o obvezama na Obrascu OBVEZE i bilješke.

Napomena: Financijsko izvješće Dječjeg vrtića Sušak za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 30. lipnja 2024. godine nalazi se u privitku ovog prijedloga dnevnog reda.

AD 4. Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak

Predlagatelj: Ravnateljica

Obrazloženje:

Člankom 41. Statuta Dječjeg vrtića Sušak, propisano je:

„Upravno Vijeće:

- donosi Statut, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Ustanove, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- donosi kurikulum Ustanove, na prijedlog ravnatelja,
- donosi godišnji plan i program rada Ustanove na prijedlog ravnatelja te nadzire njegovo izvršavanje,
- donosi financijski plan, godišnji financijski izvještaj, godišnji izvještaj o poslovanju te **druge odluke sukladno propisima**, na prijedlog ravnatelja,
- predlaže Gradskom vijeću imenovanje i razrješenje ravnatelja,
- predlaže Gradskom vijeću statusne promjene te promjenu naziva i sjedišta Ustanove,
- odlučuje o promjeni djelatnosti Ustanove, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost Gradonačelnika,
- odlučuje o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa, na prijedlog ravnatelja,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa, na prijedlog ravnatelja,
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima iz djelatnosti Ustanove te pitanjima značajnim za organizaciju rada i poslovanja,
- odlučuje o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine Ustanove pojedinačne vrijednosti od 2.650,00 do 26.500,00 eura, a iznad 26.500,00 eura uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika,
- donosi godišnji plan nabave, na prijedlog ravnatelja,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Ustanove.

Odluke iz stavka 1. podstavaka 1. do 9. ovoga članka, Upravno vijeće donosi većinom glasova članova Upravnog vijeća.“

Na temelju članka 41. i 42. Statuta Dječjeg vrtića Sušak (od 11. ožujka 2019. godine, Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 30. srpnja 2021. godine, Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Sušak, od 19. prosinca 2022. godine) i Izmjene Statuta Dječjeg vrtića Sušak od 2. studenoga 2023. godine, na prijedlog ravnateljice, Vlatke Miletić, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak, na sjednici održanoj _____ 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU
O USVAJANJU POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA
ZA 2024. GODINU DJEČJEG VRTIĆA SUŠAK**

I.

Usvaja se Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak.

II.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak. iz točke I. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak dostavit će se nadležnom odjelu Grada Rijeke.

IV.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak objavit će se na mrežnim stranicama Ustanove u roku od 15 dana od dana donošenja.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Prijedlog zaključka:

I. usvaja se Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak.

II. zadužuje se Ravnateljica da Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak dostavi nadležnom Odjelu Grada Rijeke sukladno propisanim rokovima predaje polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana.

III. zadužuje se Ravnateljica da Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića Sušak objavi na mrežnim stranicama Ustanove u roku od 15 dana od dana donošenja.

Napomena: Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2023. godinu Dječjeg vrtića Sušak. nalazi se u prilogu ovog prijedloga dnevnog reda.

AD. 5. Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti na neplaćeni dopust radnika u trajanju duljem od trideset dana

Predlagatelj: Ravnateljica

Obrazloženje:

Članak 87. stavak 1. Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23 i 64/23), propisuje:

„(1) Poslodavac može radniku na njegov zahtjev odobriti neplaćeni dopust.“

Članak 31. Kolektivnog ugovora za zaposlene u Dječjem vrtiću Rijeka, Dječjem vrtiću Sušak i Dječjem vrtiću More, od 29. lipnja 2023. godine propisuje:

„Radniku se može odobriti neplaćeni dopust do 30 dana tijekom jedne kalendarske godine u sljedećim slučajevima:

- njega člana uže obitelji,*
- izgradnja ili popravak kuće ili stana,*
- liječenje na vlastiti trošak,*
- školovanje ili druge osobne potrebe.*

Kada to okolnosti zahtijevaju neplaćeni dopust u slučajevima iz stavka 1. ovoga članka može se odobriti radniku u trajanju preko 30 dana uz suglasnost Upravnog vijeća Ustanove.“

Obzirom na organizaciju poslova u Podcentru predškolskog odgoja Galeb u zamoljenom razdoblju, odsustvo radnice neće izazvati teškoće u obavljanju poslova.

Na temelju članka 87. stavak 1. Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23 i 64/23), članka 31. Kolektivnog ugovora za zaposlene u Dječjem vrtiću Rijeka, Dječjem vrtiću Sušak i Dječjem vrtiću More, od 29. lipnja 2023. godine i Dodatka I. Kolektivnom ugovoru za zaposlene u Dječjem vrtiću Rijeka, Dječjem vrtiću Sušak i Dječjem vrtiću More, od 27. ožujka 2024. godine te Zahtjeva za neplaćeni dopust iz osobnih razloga od 28. kolovoza 2024. godine do 28. kolovoza 2024. godine podnositeljice Dorie Vraneković, od 27. lipnja 2024. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak na sjednici održanoj dana _____ 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o odobravanju neplaćenog dopusta u trajanju duljem od trideset dana

I.

Radnici Doriji Vraneković zaposlenoj na radnom mjestu odgojitelja, zbog osobnih razloga, odobrava se neplaćeni dopust u trajanju duljem od trideset dana.

II.

Neplaćeni dopust iz prethodne točke radnica će koristiti u razdoblju od 28. kolovoza 2024. godine do 28. prosinca 2024. godine.

III.

Za vrijeme neplaćenog dopusta iz točaka I. i II. ove Odluke, prava i obveze iz radnog odnosa radnici miruju.

IV.

Pravo na zdravstveno osiguranje i zdravstvenu zaštitu te pravo na mirovinsko osiguranje, radnica ostvaruje u skladu s propisima koji uređuju to područje.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

.....

Prijedlog zaključka:

I. Donosi se Odluka o odobravanju neplaćenog dopusta u trajanju duljem od trideset dana za radnicu Doriju Vraneković.

.....

AD 6. Prijedlog odluka o objavi natječaja

Predlagatelj: Ravnateljica

Obrazloženje:

- Člankom 24. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), propisano je:

»(1) U dječjem vrtiću na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci rade sljedeći odgojno-obrazovni radnici: odgojitelj i stručni suradnik: pedagog, psiholog, logoped, edukacijski rehabilitator i socijalni pedagog te medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica.

(2) Odgojno-obrazovni radnici u dječjem vrtiću moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka.

(13) Odgovarajuću vrstu obrazovanja odgojno-obrazovnih radnika te razinu i vrstu ostalih radnika u dječjem vrtiću, kao i potrebnu razinu i vrstu obrazovanja za izvođenje programa iz članka 23. stavka 2. ovoga Zakona propisuje ministar nadležan za obrazovanje pravilnikom.«.

- Člankom 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), propisano je:

„(1) Radni odnos u dječjem vrtiću ne može zasnovati osoba koja je pravomoćno osuđena na kaznu zatvora (neovisno o tome je li izrečena uvjetna ili bezuvjetna kazna) za neko od kaznenih djela počinjenih s namjerom protiv života i tijela, protiv Republike Hrvatske, protiv pravosuđa, protiv javnog reda, protiv imovine, protiv službene dužnosti, protiv čovječnosti i ljudskog dostojanstva, protiv osobne slobode, protiv spolne slobode, spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta, protiv braka, obitelji i djece, protiv zdravlja ljudi, protiv opće sigurnosti, krivotvorenja, te bilo koje drugo kazneno djelo počinjeno na štetu djeteta ili korištenjem djeteta ili maloljetne osobe, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu.

(2) Radni odnos u dječjem vrtiću ne može zasnovati ni osoba protiv koje se vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela navedenih u stavku 1. ovoga članka.

(3) Radni odnos u dječjem vrtiću ne može zasnovati osoba koja je pravomoćno osuđena za neko od prekršajnih djela za nasilničko ponašanje, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu.

(4) Radni odnos u dječjem vrtiću ne može zasnovati ni osoba protiv koje se vodi prekršajni postupak za neko od prekršajnih djela navedenih u stavku 3. ovoga članka.“

- Člankom 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), propisano je:

„(1) Radni odnos u dječjem vrtiću zasniva se ugovorom o radu na temelju natječaja.

(2) Odluku o objavi natječaja donosi upravno vijeće.

(3) Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, te mrežnim stranicama i oglasnim pločama dječjeg vrtića, a rok za primanje prijava kandidata ne može biti kraći od osam dana.

(5) Ako se na natječaj ne javi osoba koja ispunjava uvjete iz članka 24. ovoga Zakona, natječaj će se ponoviti u roku od pet mjeseci, a do zasnivanja radnog odnosa na osnovi ponovljenog natječaja radni se odnos može zasnovati s osobom koja ne ispunjava propisane uvjete.

(6) S osobom iz stavka 5. ovoga članka sklapa se ugovor o radu na određeno vrijeme, do popune radnog mjesta na temelju ponovljenog natječaja s osobom koja ispunjava propisane uvjete, ali ne dulje od pet mjeseci.

(7) Odluku o zasnivanju i prestanku radnog odnosa donosi upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.“

Pravilnikom o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak propisano je:

Odgovitelj,
Članak 10.

Broj izvršitelja: 68

Uvjeti: - završen preddiplomski sveučilišni ili stručni studij predškolskog odgoja, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema u skladu s ranijim propisima, odnosno završen diplomski sveučilišni ili specijalistički studij predškolskog odgoja

Stručni suradnik – edukacijski rehabilitator
Članak 14.

Broj izvršitelja: 1

Uvjeti: - završen diplomski sveučilišni ili diplomski specijalistički studij edukacijske-rehabilitacije ili logopedije

I. ODGOJITELJ

Sukladno Pravilniku o radnim mjestima u Dječjem vrtiću Sušak predviđena su 68 izvršitelja na radnom mjestu odgojitelja.

Nužno je raspisati natječaj za 1 izvršitelja na određeno, puno radno vrijeme od 40 sati tjedno do isteka prava na rad s polovicom punog radnog vremena odgojiteljicama Josipi Pirija Jurić (za 4 sata radnog vremena) i Jasmini Vojnović (za 4 sata radnog vremena).

Na temelju članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak na sjednici održanoj dana _____ 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu odgojitelja

I.

„Na temelju članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 41. Statuta Dječjeg vrtića Sušak, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak raspisuje

NATJEČAJ

za radno mjesto

ODGOJITELJ

- 1 izvršitelj na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno

Kandidati moraju ispunjavati uvjete utvrđene člancima 24. i 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, člankom 2. Pravilnika o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u vrtiću („Narodne novine“, broj 133/97) i člankom 10. Pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak:

- završen preddiplomski sveučilišni ili stručni studij predškolskog odgoja, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema u skladu s ranijim propisima, odnosno završen diplomski sveučilišni ili specijalistički studij predškolskog odgoja.

Radni odnos u dječjem vrtiću ne može zasnovati osoba kod koje postoje zapreke utvrđene člankom 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Izrazi koji se koriste u ovom natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose jednako na oba spola.

Kandidati moraju priložiti sljedeću dokumentaciju:

- vlastoručno potpisanu prijavu (zamolbu),
- životopis,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi,
- dokaz o položenom stručnom ispitu (ukoliko ga kandidat posjeduje)
- dokaz o radnopravnom statusu (elektronički zapis iz matične evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), ne stariji od mjesec dana od dana objave natječaja,
- dokaz o nepostojanju zapreka za zasnivanje radnog odnosa sukladno čl.25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (ne starije od 6 mjeseci):
 - a) potvrda nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (čl.25.st.2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju);
 - b) potvrda nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak (čl.25.st.4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju);
 - c) potvrda Hrvatskog zavoda za socijalni rad da protiv kandidata nisu izrečene mjere za zaštitu dobiti djeteta (članak 25. stavak 10. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju). Kandidati su istu dužni dostaviti prije potpisivanja ugovora o radu.

Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova predloženi kandidati su dužni dostaviti prije potpisivanja ugovora o radu.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu propisanu dokumentaciju odnosno dokaze prema posebnom zakonu kao i rješenje ili potvrda o priznatom statusu, potvrda o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja natječaja te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca (rješenje, odluka, obavijest i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti temeljem članka 102. *Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji* („Narodne novine“ broj: 121/17, 98/19 i 84/21) dužan je uz prijavu na natječaj osim dokaza o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. citiranog Zakona navedene na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske :

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

i poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. stavak 1. do 3. *Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata* („Narodne novine“ broj: 84/21) dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu propisanu dokumentaciju, odnosno dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta sukladno članku 49. citiranog Zakona. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>,

a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, potražiti na slijedećoj poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. *Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom* („Narodne novine“ broj: 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu propisanu dokumentaciju, odnosno dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu.

Prijavom na natječaj kandidati daju izričitu privolu za prikupljanje, korištenje i obradu svih osobnih podataka, isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka, sve sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2018. godine o zaštiti pojedinaca u svezi s obradom osobnih podataka i slobodnog kretanja takvih podataka kao i ostalim propisima koji uređuju područje zaštite osobnih podataka te se smatra se da su prijava i priloženi dokumenti dostavljeni slobodnom voljom kandidata.

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja Dječji vrtić Sušak zadržava pravo provođenja provjere znanja i vještina intervjuom. O održavanju intervjua kandidati će biti pravodobno obaviješteni. Ako kandidat ne pristupi intervjuu, smatra se da je povukao svoju prijavu.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Osoba koja nije podnijela potpunu i pravodobnu prijavu ili ne ispunjava uvjete iz ovog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni. Vraćanje natječajne dokumentacije vrši se na zahtjev kandidata.

Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, te mrežnim stranicama i oglasnim pločama Dječjeg vrtića Sušak.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostavljaju se u roku od osam dana od dana objave natječaja, poštom ili osobno, na adresu: Dječji vrtić Sušak, Braće Stipčić 32, 51000 Rijeka, s naznakom „**Prijava na natječaj – odgojitelj**“.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Natječaj je objavljen na mrežnoj stranici i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Ustanove dana _____ i traje do _____. godine.

II. STRUČNI SURADNIK – EDUKACIJSKI REHABILITATOR

Sukladno Pravilniku o radnim mjestima u Dječjem vrtiću Sušak predviđen je 1 izvršitelj na radnom mjestu stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora.

Nužno je raspisati natječaj za 1 izvršitelja na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu, sukladno čl. 26.st. 5. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (ponavljanje natječaja u slučaju da se na natječaj ne javi osoba koja ispunjava uvjete natječaja u roku od 5 mjeseci).

.....

Na temelju članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak na sjednici održanoj dana _____ 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora

I.

Objavljuje se natječaj za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu odgojitelja, u tekstu kako slijedi:

„Na temelju članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 101/23), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sušak raspisuje

NATJEČAJ

ZA RADNO MJESTO STRUČNOG SURADNIKA – EDUKACIJSKOG REHABILITATORA

- 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu

Kandidati moraju ispunjavati uvjete utvrđene člancima 24. i 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, člankom 2. Pravilnika o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u vrtiću („Narodne novine“, broj 133/97) i člankom 14. Pravilnika o radnim mjestima Dječjeg vrtića Sušak:

- završen diplomski sveučilišni ili diplomski specijalistički studij edukacijske-rehabilitacije ili logopedije

Radni odnos u dječjem vrtiću ne može zasnovati osoba kod koje postoje zapreke utvrđene člankom 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Izrazi koji se koriste u ovom natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose jednako na oba spola.

Kandidati moraju priložiti sljedeću dokumentaciju:

vlastoručno potpisanu prijavu (zamolbu),

životopis,

dokaz o državljanstvu,

dokaz o stečenoj stručnoj spremi,

dokaz o položenom stručnom ispitu (ukoliko ga kandidat posjeduje)

dokaz o radnopravnom statusu (elektronički zapis iz matične evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), ne stariji od mjesec dana od dana objave natječaja,

- dokaz o nepostojanju zapreka za zasnivanje radnog odnosa sukladno čl.25. Zakona opredškolskom odgoju i obrazovanju (ne starije od 6 mjeseci):

a) potvrda nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (čl.25.st.2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju)

b) potvrda nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak (čl.25.st.4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju)

c) potvrda Centra za socijalnu skrb da protiv kandidata nisu izrečene mjere za zaštitu dobrobiti djeteta (čl. 25. st.10. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju). Kandidati su istu dužni dostaviti prije potpisivanja ugovora o radu.

Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova predloženi kandidati su dužni dostaviti prije potpisivanja ugovora o radu.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu propisanu dokumentaciju odnosno dokaze prema posebnom zakonu kao i rješenje ili potvrda o priznatom statusu, potvrda o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja natječaja te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca (rješenje, odluka, obavijest i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti temeljem članka 102. *Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji* („Narodne novine“ broj: 121/17, 98/19 i 84/21) dužan je uz prijavu na natječaj osim dokaza o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. citiranog Zakona navedene na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske :

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

i poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. stavak 1. do 3. *Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata* („Narodne novine“ broj: 84/21) dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu propisanu dokumentaciju, odnosno dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta sukladno članku 49. citiranog Zakona. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>,

a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, potražiti na slijedećoj poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. *Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom* („Narodne novine“ broj: 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu propisanu dokumentaciju, odnosno dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu.

Prijavom na natječaj kandidati daju izričitu privolu za prikupljanje, korištenje i obradu svih osobnih podataka, isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka, sve sukladno odredbama Uredbe (EU)

2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27.travnja 2018. godine o zaštiti pojedinaca u svezi s obradom osobnih podataka i slobodnog kretanja takvih podataka kao i ostalim propisima koji uređuju područje zaštite osobnih podataka te se smatra se da su prijava i priloženi dokumenti dostavljeni slobodnom voljom kandidata.

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja Dječji vrtić Sušak zadržava pravo provođenja provjere znanja i vještina intervjuom. O održavanju intervjua kandidati će biti pravodobno obaviješteni. Ako kandidat ne pristupi intervjuu, smatra se da je povukao svoju prijavu.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Osoba koja nije podnijela potpunu i pravodobnu prijavu ili ne ispunjava uvjete iz ovog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni. Vraćanje natječajne dokumentacije vrši se na zahtjev kandidata.

Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, te mrežnim stranicama i oglasnim pločama Dječjeg vrtića Sušak.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostavljaju se u roku od osam dana od dana objave natječaja, poštom ili osobno, na adresu: Dječji vrtić Sušak, Braće Stipčić 32, 51000 Rijeka, s naznakom „**Prijava na natječaj stručni suradnik – edukacijski rehabilitator**“.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Natječaj je objavljen na mrežnoj stranici i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Ustanove dana _____ i traje do _____.

.....

Ad.7. Razno